

**PUBLIKACIJA**

**OŠ DR. IVANA PRIJATELJA SODRAŽICA**

**ZA ŠOLSKO LETO**

**2022/2023**



**Ime in priimek:** \_\_\_\_\_

**Razred:** \_\_\_\_\_

**Razrednik:** \_\_\_\_\_

**E - naslov:** \_\_\_\_\_

**Domači naslov:** \_\_\_\_\_

**Domači telefon:** \_\_\_\_\_

**Telefon očeta:** \_\_\_\_\_

**Telefon matere:** \_\_\_\_\_



**Spoštovani,**

**september je znova tu. Pred nami je šolsko leto 2022/2023. Veseli me, da se bomo spet srečevali, in želim, da bi bila naša srečanja predvsem pozitivna presenečenja, dosežki in uspehi. Šola je prostor, kjer se učimo in delamo ter tako tkemo vezi zaupanja, spoštovanja in pripadnosti.**

**Po vsej verjetnosti bo tudi letošnje šolsko leto zaznamovano z epidemijo, s katero se srečujemo zadnji dve leti. Skupaj se bomo trudili, da bi kljub zdravstveno-higiensim omejitvam lahko uresničevali program življenja in dela šole ter vrtca.**

**V letošnjem letu našo šolo obiskuje 289 učencev, in sicer 276 na matični šoli in 13 na Podružnični šoli dr. Janeza Evangelista Kreka Sveti Gregor. V enoti vrtca imamo v septembru 150 otrok. V prostore šole smo tudi letos sprejeli najstarejšo skupino otrok vrtca, ki ima svojo igralnico LEVČKI ob učilnicah razredne stopnje.**

**Želim, da šola in življenje v njej ostaneta prežeta z optimizmom in veseljem, da bo čas, ki ga namenjamo vzgoji in izobraževanju, vreden truda vseh nas – otrok, staršev, vzgojiteljev in učiteljev. Naše skupno sodelovanje bo tako uspešnejše, rezultati učenja boljši in s skupnimi močmi bomo uspešno gradili mozaik znanja in otrokovih vrednot.**

**Znanje, spoštovanje in poštenost naj bodo naše skupno vodilo tudi v letošnjem šolskem letu.**

**Ravnateljica:  
Majda Kovačič Cimperman, prof.**

## **OSNOVNI PODATKI O NAŠI ŠOLI**

### **OSNOVNA ŠOLA DR. IVANA PRIJATELJA SODRAŽICA**

CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 10  
1317 SODRAŽICA

Telefon šola-tajništvo:	01 83 50 550
Ravnateljica:	01 83 50 551
Računovodstvo:	01 83 50 552
Svetovalna delavka:	01 83 50 553
Knjižnica:	01 83 50 554
Telefon vrtec:	01 83 50 565
Telefon vodje preh:	01 83 50 559
Telefon POŠ Sveti Gregor:	01 83 66 324
Fax:	01 83 50 560
E-mail šole:	os-sodrazica@guest.arnes.si

Transakcijski račun: IBAN SI 56 011006008365982  
Davčna številka: 41016017

## **USTANOVITELJ**

Šola je bila ustanovljena z odlokom občinskega sveta Občine Sodražica z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole dr. Ivan Prijatelj (Uradni list z dne 24. 09. 1999), in nosi ime OŠ dr. Ivana Prijatelja Sodražica (Uradni list 72/2017 z dne 15.12.2017).

## **ŠOLSKI OKOLIŠ**

Osnovna šola dr. Ivana Prijatelja zajema učence iz naslednjih vasi in zaselkov po Odloku o ustanovitvi:

Andol	Kotel	Preska
Betonovo	Kračali	Pugled pri Karlovinci
Brinovščica	Krnče	Pusti Hrib
Brlog-Črnec	Kržeti	Ravni Dol
Črni Potok pri V.Laščah	Levstiki	Rigelj pri Ortneku
Gašpinovo	Lipovšica	Sinovica
Globel	Male Vinice	Sodražica
Graben	Marolče	Sveti Gregor
Grebenje	Maršiči	Travna Gora
Hojče	Nova Štifta	Vinice
Hudi Konec	Novi Pot	Vintarji
Janeži	Perovo	Zadniki
Jelovec	Petrinci	Zamostec
Junčje	Podklanec	Zapotok
	Praproče	Žimarice

## **ŠOLSKI PROSTOR**

*Šola in strokovni delavci v njej prevzemamo odgovornost za učence in otroke v času pouka, varstva in drugih aktivnosti po LDN na področju šolskega prostora.*

**OŠ Sodražica** razpolaga z naslednjimi šolskimi objekti in prostori:

- šolska zgradba s prizidkom,
- dvorana šole,
- športna dvorana,
- šolsko dvorišče,
- športno igrišče,
- igrišče za odbojko na mivki,
- vrtec z otroškim igriščem in igrali.

*Za vzgojno-izobraževalno delo imamo na razpolago v prostorih šole 20 učilnic, od tega so 4 specializirane, dvorano šole in celotno športno dvorano. Skupna uporabna površina na matični šoli znaša 4227 m<sup>2</sup>, od tega prostori za pouk in druge dejavnosti 3115 m<sup>2</sup>, ter športna dvorana za pouk športa in drugih športnih aktivnosti v velikosti 1112 m<sup>2</sup>.*

**Podružnična šola dr. Janeza Evangelista Kreka Sveti Gregor** ima naslednje prostore:

- dve učilnici, sanitarije, kuhinja, knjižnica in pred prostor v 1. nadstropju,
- manjši prostor za športno vzgojo pod odrom,
- garderobo v pritličju,
- kotlovnico,
- manjšo zunanjo površino in stopnišče pri vhodu.

*Podružnična šola razpolaga skupno z 220 m<sup>2</sup> učnih in drugih površin. Za pouk športa koristimo manjšo dvorano v velikosti 43 m<sup>2</sup> ter igrišče KS Sveti Gregor.*

## **ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE**

*OŠ dr. Ivana Prijatelja izvaja osnovnošolski obvezen in razširjen program ter program predšolske vzgoje in izobraževanja v enoti vrtca.*

*V sestavi OŠ Sodražica so: **matična šola**, ki izvaja pouk v šestnajstih oddelkih po programu devetletne osnovne šole.*

*Na **podružnični šoli Sveti Gregor** sta dva kombinirana oddelka (1. in 2. ter 3. in 4. razred), kjer izvajamo pouk po programu devetletne osnovne šole.*

*Na matični šoli imamo organiziranih 78 ur ali 3,12 oddelke podaljšanega bivanja, jutranje varstvo za učence prvega razreda ter varstvo vozačev. Na POŠ Sveti Gregor je organiziran oddelek podaljšanega bivanja 15 ur tedensko v deležu 0,60.*

*Za izvajanje obveznega in razširjenega osnovnošolskega devetletnega programa in vzgojo predšolskih otrok smo odgovorni:*

**RAVNATELJICA**

*organizira, vodi in predstavlja šolo in vrtec ter opravlja še naslednje naloge:*

- *načrtuje in vodi delo šole in vrtca,*
- *pripravlja program razvoja šole in vrtca,*
- *pripravlja predlog LDN in je odgovorna za njegovo izvedbo,*
- *je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,*
- *vodi delo vzgojiteljskega in učiteljskega zbora,*
- *oblikuje predlog nadstandardnih programov,*
- *spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,*
- *organizira mentorstvo za pripravnike,*
- *prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev in učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,*
- *predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,*
- *odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,*
- *skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure, predavanja za starše in druge oblike sodelovanja),*
- *obvešča starše o delu šole in vrtca,*
- *spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,*
- *zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,*
- *določa sistemizacijo delovnih mest,*
- *odloča o sklepanju delovnih razmerij,*
- *skrbi za sodelovanje šole z zdravstvenimi službami,*
- *opravlja druge naloge v skladu z zakoni in predpisi.*

**TAJNIŠTVO ŠOLE IN VRTCA:** *dela in naloge tajnika VIZ opravlja Matejka Prijatelj, dipl. upravna organizatorica, naloge administratorja opravlja Tanja Marolt, dipl. upravna organizatorica.*

**RAČUNOVODSTVO ŠOLE IN VRTCA:** *dela in naloge računovodje opravlja Tanja Turk, diplomirana ekonomistka, naloge knjigovodje opravlja Tanja Marolt, dipl. upravna organizatorica.*

**VODJA PREHRANE:**

*Jana Benčina, univ. dipl. živ. teh.: vodja šolske prehrane, vodja prehrane v vrtcu in vodja ZHR v vrtcu*

**SVETOVALNA SLUŽBA:** *dela in naloge svetovalne delavke opravljata Marjeta Mohar, univ. dipl. psihologinja in Tadeja Topolnik, univ. dipl. pedagoginja in prof..*

**ŠOLSKA KNJIŽNICA:** za knjižnico in dela v njej bo skrbela Angelca Dežman, knjižničarka in predmetna učiteljica nemščine.

**GOSTUJOČI STROKOVNI DELAVCI – MOBILNA SLUŽBA:**

- pedagoginja – Mina Lipej, učna pomoč učencem,
- pedagoginja – Staša Ivanec, DSP v šoli,
- specialna pedagoginja – Ingrid Starc, DSP v šoli,
- surdopedagoginja – Helena Bartol Rus v vrtcu.

**TEHNIČNI DEL:**

**HIŠNIKI:**

Srečko Benčina, oblikovalec kovin, opravlja dela hišnika za matično šolo in vozi šolski kombi.

Boštjan Perovšek, mizar, opravlja dela hišnika za vrtec in vozi šolski kombi.

**KUHINJSKO OSEBJE:**

Tanja Bojc, kuharica za vrtec,

Erik Ogrinc, kuhar za šolo in vrtec,

Sonja Štupica, kuhinjska pomočnica za vrtec,

Lea Ilc, kuhinjska pomočnica za šolo.

**ČISTILKE IN PERICE:**

Darja Dušič – čistilka v šoli,

Lea Ilc – perica,

Štefka Košir - čistilka v šoli,

Ana Krivdič- čistilka v vrtcu,

Aleksandra Pucelj - čistilka v šoli,

Ivana Vintar - čistilka v šoli in vrtcu,

Tadeja Levstek - opravlja delo gospodinjca na POŠ Sveti Gregor.

**ORGANI UPRAVLJANJA**

**RAVNATELJICA:** *Majda Kovačič Cimperman, prof., svetnica*

**POMOČNICA RAVNATELJICE:** *Slavka Tanko, prof. , svetovalka*

**SVET ŠOLE** je sestavljen iz 11 članov in sicer:

- 3 predstavniki ustanovitelja,
- 3 predstavniki staršev,
- 5 predstavnikov delavcev šole.

**SVET STARŠEV** sestavljajo starši, ki so izvoljeni na prvih roditeljskih sestankih posameznih razredov in v oddelkih vrtca.

## **STROKOVNI ORGANI ŠOLE**

### **UČITELJSKI ZBOR ŠOLE**

Sestavljajo ga vsi strokovni delavci šole. Učiteljski zbor šole razpravlja o vzgojno-izobraževalnem delu in problematiki na pedagoških konferencah, ki jih sklicuje ravnateljica, ki vodi učiteljski zbor.

#### **Učiteljski zbor:**

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o LDN šole,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnateljice,
- opravlja druge naloge v skladu z veljavno zakonodajo.

### **ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR**

Sestavljajo ga učitelji, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku, po potrebi pa sodelujejo pri delu oddelčnega učiteljskega zbora tudi svetovalni in drugi strokovni delavci.

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno delo oddelka skladno z 62. členom ZOFVI-ja.

### **RAZREDNIK**

Vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši, ravnateljico šole in šolsko svetovalno službo ter opravlja druge naloge v skladu s 63. členom ZOFVI-ja.

### **STROKOVNI AKTIVI**

Glede na število učiteljev po predmetnih področjih, imamo na šoli naslednje strokovne aktivne in sicer:

- **strokovni aktiv razredne stopnje** – vodja Klavdija Janež,
- **družboslovno-jezikovni strokovni aktiv** – vodja Suzana Voštic,
- **naravoslovno-matematični strokovni aktiv** – vodja Simona Štupica,
- **aktiv učiteljev OPB** – vodja Nika Jakopin.

Strokovni aktiv posameznega področja obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge v skladu s 64. členom ZOFVI-ja ter naloge določene z LDN šole.



**NA ŠOLI POUČUJEJO NASLEDNJI STROKOVNI DELAVCI:****RAZREDNIČARKE/RAZREDNIKI NA MATIČNI ŠOLI V SODRAŽICI**

<b>razred</b>	<b>učitelj/ica</b>	<b>št. učencev</b>	<b>dečki</b>	<b>dekllice</b>
<b>1. a</b>	<b>Klavdija Janež,</b> prof. razrednega pouka	23	11	12
<b>2. a</b>	<b>Milena Bracović,</b> prof. razrednega pouka, svetovalka	16	9	7
<b>2. b</b>	<b>Katarina Žagar,</b> prof. razrednega pouka, svetovalka	16	10	6
<b>3. a</b>	<b>Tanja Kastelic,</b> prof. raz. pouka, mentorica	17	6	11
<b>3. b</b>	<b>Melanija Arko,</b> mag. prof. razrednega pouka	20	6	14
<b>4. a</b>	<b>mag. Ana Porenta,</b> prof. razrednega pouka, svetnica	13	8	5
<b>5. a</b>	<b>Angelca Pucelj,</b> prof. razrednega pouka, svetovalka	19	8	11
<b>5. b</b>	<b>Suzana Voštic,</b> mag. prof. razrednega pouka	17	7	10
<b>6. a</b>	<b>Kristina Starc,</b> mag. prof. razrednega pouka	19	9	10
<b>6. b</b>	<b>Simona Štupica,</b> prof. matematike in tehnike, mentorica	17	7	10
<b>7. a</b>	<b>Mojca Vesel,</b> prof. fizike, kemije in biologije, svetovalka	16	8	8
<b>7. b</b>	<b>Aleksandra Marijanović,</b> prof. italijanščine in angleščine, svetovalka	15	6	9
<b>8.a</b>	<b>Nika Jakopin,</b> mag. prof. likovne umetnosti	21	12	9
<b>8. b</b>	<b>Maja Žitnik,</b> prof. biologije in gospodinjstva, mentorica	16	9	7
<b>9. a</b>	<b>Lucija Petelinšek,</b> prof. slovenščine, mentorica	16	9	7
<b>9. b</b>	<b>Jernej Oblak,</b> prof. športne vzgoje, svetovalec	15	11	4
<b>SKUPAJ UČENCEV</b>		<b>276</b>	<b>136</b>	<b>140</b>

**RAZREDNIČARKI NA PODRUŽNIČNI ŠOLI SVETI GREGOR**

<b>razred</b>	<b>učitelj</b>	<b>št. učencev</b>	<b>dečki</b>	<b>dekllice</b>
<b>1. f</b>	<b>Saša Peterlin Sitar,</b> mag. prof. razrednega pouka, mentorica	5	1	4

<b>2. f</b>	<b>Saša Peterlin Sitar</b> , mag. prof. razrednega pouka, mentorica	1	1	0
<b>3. f</b>	<b>Tadeja Bambič</b> , prof. raz. pouka, mentorica	4	1	3
<b>4. f</b>	<b>Tadeja Bambič</b> , prof. raz. pouka, mentorica	3	1	2
<b>SKUPAJ UČENCEV</b>		<b>13</b>	<b>4</b>	<b>9</b>

### **OSTALI UČITELJI, KI POUČUJEJO NA MATIČNI ŠOLI IN PODRUŽNIČNI ŠOLI SVETI GREGOR**

- **Donald Beguš**, prof. mat in tehnike, mentor: računalničar
- **Angelca Dežman**, knjižničarka ter predmetna učit. nemščine in sociologije, svetovalka: TJN, delo v knjižnici
- **Anja Klavs Voštic**, prof. mat. in fizike, mentorica: uč. matematike
- **Mojca Kramar Gorinšek**, prof. glasbene vzg., svetovalka: uč. glasbene umetnosti, zborovodja na mat. šoli
- **Marjeta Mohar**, univ. dipl. psihologinja, svetovalka: svetovalno delo, DSP
- **Neža Lesar**, prof. razrednega pouka: uč. v OPB
- **Marija Pakiž**, učiteljica razrednega pouka, svetovalka: prvi učitelj v 1. razredu
- **Klara Petrič Klančar**, dipl. vzg., mentorica,: drugi učitelj v 1. razredu, JV, v OPB
- **Nina Rojec**, prof. ped., zgo. in geo,: uč. geografije, zgodovine in DKE
- **Teja Pintar**, prof. razrednega pouka: učiteljica TJA na razredni stopnji
- **Laura Strah**, dipl. vzgojiteljica pred.otrok, svetovalka: uč. v OPB
- **Renata Tegelj Lesar**, prof. lik. um., mentorica: uč. v OPB
- **Teja Tegelj**, prof. lik. um., svetovalka: uč. v OPB
- **Tadeja Topolnik**, univ. dipl. ped in prof. slov, svetovalka: uč. slovenščine
- **Nastja Vučković**, dipl. vzgojiteljica pred. otrok, mentorica: uč. v OPB na POŠ Sveti Gregor

Na matični šoli v Sodražici je 16 oddelkov v katerih se izvaja enoizmenski pouk po devetletnem programu OŠ. Na POŠ dr. Janeza Evangelista Kreka Sv. Gregor sta 2 kombinirana oddelka, kjer se izvaja enoizmenski pouk po devetletnem programu OŠ. Skupaj na matični in podružnični šoli je 18 oddelkov in 3,72 oddelkov podaljšanega bivanja.

### **PROGRAM DEJAVNOSTI, KI JIH ŠOLA IZVAJA**

Šola izvaja program devetletnega šolanja, v enoti vrtca pa program predšolske vzgoje.

### **PREGLED PREDMETOV, KI JIH ŠOLA IZVAJA**

#### **JEZIKOVNO-UMETNOSTNI PREDMETI**

- slovenščina,

- tuji jezik (*angleščina, nemščina, italijanščina*),
- likovna umetnost,
- glasbena umetnost.

#### **DRUŽBENO-EKONOMSKI PREDMETI**

- spoznavanje družbe,
- geografija,
- zgodovina,
- državljanska in domovinska kultura ter etika.

#### **NARAVOSLOVNO-MATEMATIČNI PREDMETI**

- spoznavanje narave,
- biologija, kemija,
- matematika, fizika,
- naravoslovje, naravoslovje in tehnika,
- spoznavanje okolja.

#### **PROIZVODNO-TEHNIČNI PREDMETI**

- tehnika in tehnologija,
- gospodinjstvo.

#### **TELESNO-VZGOJNO ZDRAVSTVENI PREDMETI**

- šport.

#### **IZBIRNI PREDMETI**

V šolskem letu 2022/2023 v 7., 8. in 9. razredu izvajamo naslednje izbirne predmete:

##### **7. RAZRED**

- ✓ nemščina 1
- ✓ šport za zdravje
- ✓ likovno snovanje I
- ✓ sodobna priprava hrane
- ✓ raziskovanje organizmov

##### **8. RAZRED**

- ✓ nemščina 2
- ✓ šport za sprostitev (v dveh skupinah)
- ✓ poskusi v kemiji
- ✓ sodobna priprava hrane

##### **9. RAZRED**

- ✓ nemščina 3
- ✓ likovno snovanje 3
- ✓ literarni klub
- ✓ urejanje besedil
- ✓ izbrani šport

## **NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI**

### **1. RAZRED**

- ✓ prvi tuji jezik - angleščina

### **4., 5., 6. RAZRED**

- ✓ računalništvo
- ✓ tehnika
- ✓ šport

### **7., 8., 9. RAZRED**

- ✓ /

## **DODATNI IN DOPOLNILNI POUK**

**Dodatni pouk** se organizira za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo temeljne standarde znanja. Učenci se vključujejo prostovoljno. K dodatnemu pouku se vključujejo tudi učenci, ki tekmujejo v znanju iz različnih predmetnih področij.

**Dopolnilni pouk** se organizira za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Učenci se vključujejo prostovoljno. Organiziran bo pri slovenščini, angleščini in matematiki, po potrebi pa še pri naravoslovnih predmetih – kemiji in fiziki.

## **INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ**

Organizira se za učence, ki potrebujejo učno pomoč pri posameznih predmetih in za nadarjene učence, tudi kot priprava na tekmovanja.

## **DODATNA STROKOVNA POMOČ**

Učencem z odločbo o usmeritvi strokovni delavci nudijo dodatno strokovno pomoč v obsegu ur predpisanih z odločbo o usmeritvi.

## **ODDELČNA SKUPNOST**

Sestavljajo jo učenci enega oddelka. Na predmetni stopnji delimo posamezne oddelke v dve skupini pri naslednjih predmetih: slovenščini - 9. razred, angleščini - 9. razred, matematiki - 9. razred, ter športu - 9. razred. Skupine oblikujemo tudi pri kulturnih, naravoslovnih, športnih in tehniških dnevih, šoli v naravi ter pri nekaterih drugih dejavnostih skladno z veljavnimi normativi.

## **INTERESNE DEJAVNOSTI**

Za razvijanje različnih interesov učencev osnovna šola organizira interesne dejavnosti, ki jih določi z LDN šole. Interesne dejavnosti se organizirajo glede na interes učencev ter v okviru materialnih in kadrovskih pogojev s katerimi šola razpolaga.

**INTERESNE DEJAVNOSTI NA MATIČNI ŠOLI IN POŠ SVETI GREGOR**

<b>Interesna dejavnost:</b>	<b>Razred:</b>	<b>Št. ur:</b>	<b>Mentor/ica:</b>
OPZ - Prepevalnica	1.- 2.	35	Klavdija Janež
Otroški pevski zbor	3.- 5.	35	Klavdija Janež
OPZ – Prepevalnica POŠ	1.- 2.	35	Saša Peterlin Sitar
Otroški pevski zbor POŠ	3.- 4.	35	Saša Peterlin Sitar
Mladinski pevski zbor	6. - 9.	70	Mojca Kramar Gorinšek
Angleške urice	1.f	35	Saša Peterlin Sitar
Razredna int. dejavnost	1.a	35	Klavdija Janež
Pravljичno-lutkovna delavnica	1.- 2.	35	Klara Petrič Klančar
Razredna int. dejavnost	2.a	35	Katarina Žagar
Razredna int. dejavnost	2.b	35	Milena Bracović
Razredna int. dejavnost	3.a	35	Tanja Kastelic
Razredna int. dejavnost	4.a	15	Ana Porenta
Razredna int. dejavnost	5.a	10	Angelca Pucelj
Kolesarstvo	5. a	25	Angelca Pucelj
Kolesarstvo	5. b	25	Slavka Tanko
ID - Nemščina	4. - 6.	30	Suzana Voštic
Vesela šola	4. - 9.	25	Slavka Tanko
Ustvarjalno gl. krožek POŠ	1.f - 4.f	35	Tadeja Bambič
Bralna značka	7. - 9.	50	Lucija Petelinšek
Bralna značka	7.	10	Tadeja Topolnik
Bralna značka	6.	20	Kristina Starc
Likovni krožek	6. - 7.	35	Nika Jakopin
Kuharski krožek-tekm. kuharstvo	7.-8.	20	Maja Žitnik
Vrtnarski krožek	6.	30	Maja Žitnik
Nemška bralna značka	7. - 9.	21	Angelca Dežman
ID – Biologija t.	8. - 9.	20	Maja Žitnik

**PROGRAM FINANCIRAN S STRANI OBČINE SODRAŽICA**

OŠ Sodražica bo v šolskem letu 2022/2023 organizirala in izvajala naslednji program, ki je financiran s strani občine:

- varstvo vozačev od 2. do 9. razreda.

**DRUGE DEJAVNOSTI NA ŠOLI – TEČAJNE OBLIKE**

- tečaj s kolesarskim izpitom v 5. razredu,
- tečaj za vožnjo kolesa z motorjem v 9. razredu v sodelovanju z avto šolo.

### **ŠOLE V NARAVI IN TABORI**

- **1. a, 1. f in 2. f razred: tridnevna šola v naravi z 10 urnim tečajem prilagajanja na vodo v CŠOD Fara**, od ponedeljka 23. 1. do srede 25. 1. 2023,
- **2. a , 2. b razred - tridnevni tabor s plavanjem v Osilnici pri Kovaču** od ponedeljka 10. 10. do srede 12. 10. 2022,
- **3. a, 3. b ter 3. f, 4. f razred - ŠVN s plavanjem v CŠOD Seča pri Portorožu** od ponedeljka 15. 5. do petka 19. 5. 2023,
- **4. a razred - tematski teden Živim zdravo v CŠOD Cerčno** od ponedeljka 8. 5. do petka 12. 5. 2023,
- **5.a, 5. b razred - letna šola v naravi in tečaj plavanja v Salineri v Strunjanu** od ponedeljka 29. 5. do petka 2. 6. 2023,
- **6. a in 6. b ter 7. a in 7. b razred - 5-dnevna zimska šola v naravi** v Hotelu Rozka na Krvavcu, od ponedeljka 5. 12. do petka 10. 12. 2021,
- **8. a in 8. b razred - 5 dnevni tabor - tematski teden Živim zdravo** v CŠOD Ajda Libeliče od 17. 10. do 21. 10. 2022,
- **9. a in 9. b razred - 3 dnevni tabor - tematski športni teden - padalstvo, rafting, kolesarjenje** od 24. 4. do 26. 4. 2023 v CŠOD Kavka – Livške Ravne nad Kobaridom.

***Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je naknadno spremenilo šolski koledar za šolsko leto 2022/2023 in namesto predvidenega prostega ponedeljka, 13. 2. 2023, v koledar vključilo prosto sredo, 26. 4. 2023.***

***Skladno s soglasjem vseh staršev 9. a in 9. b razreda bo tridnevni tabor potekal v načrtovanem terminu od ponedeljka 24. 4. do srede 26. 4. 2023. Namesto proste srede 26. 4. 2023, pa bodo učenci 9. a in 9. b imeli prosto sredo 3. 5. 2023. Predlagano spremembo smo vključili v LDN šole za 2022/2023.***

### **KULTURNA DEJAVNOST**

*Na tem področju načrtujemo naslednje oblike kulturnih dejavnosti:*

- *ogled gledaliških in lutkovnih predstav,*
- *obisk glasbene ustanove,*
- *ogled filmskih predstav,*
- *obisk umetnikov in kulturnih delavcev na šoli,*

- obisk muzeja, narodne galerije,
- družabne prireditve (novo leto, pust, valeta),
- ogledi raznih razstav,
- zaključna prireditev ob podelitvi bralne značke,
- izdaja šolskega glasila,
- sodelovanje pevskega zbora na kulturnih prireditvah in zborovskem bumu,
- nastopi za starše in odprti dnevi šole,
- priprava kulturnega programa za različne priložnosti na ravni občine (ob odkritju doprsnega kipa dr. Ivanu Prijatelju, ob prazniku občine, ob 60-letnici vrtca,...),
- prireditve za javnost ob državnih in drugih praznikih.

### **ŠPORTNE DEJAVNOSTI**

Tudi letos bomo učencem ponudili interesne dejavnosti in izbirne vsebine s področja športa. Vodili jih bodo strokovni delavci šole in zunanji sodelavci. Namen dejavnosti je preživljati prosti čas aktivno in zdravo, hkrati pa se pripravljati na različna športna tekmovanja v domačem kraju, na medobčinskem in državnem nivoju.

### **DELOVNE AKCIJE IN DRUGO DELO**

Vsi učenci šole čistijo okolico šole skozi celo šolsko leto in s tem skrbijo za urejenost šolske okolice, zbirajo odpadni papir.

Vsi učenci so vključeni v rediteljske dejavnosti dela v svojih razredih in v jedilnici oziroma učilnici pri malici.

Vsi učenci šole se vključujejo v čistilne akcije v kraju.

### **ŠOLSKI PROJEKTI**

- **TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK IN ZDRAVI PRIGRIZKI**, vodja prehrane Jana Benčina, vodja dneva dejavnosti Maja Žitnik in vsi razredniki,
- **SKRB ZA ZDRAVE IN ČISTE ZOBE**, Anka Debeljak in učiteljice razredne stopnje,
- **RASTEM S KNJIGO – PROJEKT BEREMO IN SE POGOVARJAMO**, učiteljici slovenščine Tadeja Topolnik, Lucija Petelinšek in knjižničarka Angelca Dežman,
- **PROJEKT OB SLOVENSKEM KULTURNEM PRAZNIKU - LIKOVNI IN LITERARNI NATEČAJ UČENCEV OD 6. DO 9. RAZREDA**, Nika Jakopin in Angelca Dežman.

**KOLENDAR ŠOLSКИH, REGIJSКИH IN DRŽAVNIH TEKMOVANJ IZ ZNANJA**

Tekmovanja pričnemo na šolski ravni. Upoštevamo kriterije, ki so zapisani v pravilnikih za posamezna področja tekmovanj. Najboljši tekmovalci se uvrstijo naprej na regijska oziroma državna tekmovanja.

<b>PODROČJE:</b>	<b>ŠOLA</b>	<b>REGIJA</b>	<b>DRŽAVA</b>
<b>Cankarjevo priznanje – slovenščina</b>	<b>29. 11. 2022</b>	<b>17. 1. 2023</b>	<b>11. 3. 2023</b>
<b>Tekmovanje iz slovenščine za 1. VIO - MEHURČKI</b>	<b>4. 4. 2023</b>		
<b>Vegovo priznanje - matematika – Kenguru</b>	<b>16. 3. 2023</b>	<b>5. 4. 2023</b>	<b>22. 4. 2023</b>
<b>Razvedrilna matematika</b>	<b>30. 11. 2022</b>		<b>25. 2. 2023</b>
<b>Logika</b>	<b>29. 9. 2022</b>	<b>22. 10. 2022</b>	<b>12. 11. 2022</b>
<b>Angleščina 7. razred -IATEFL</b>	<b>15. 2. 2023</b>		<b>22. 3. 2023</b>
<b>Angleščina 8. in 9. razred</b>	<b>22. 11. 2022</b>		<b>30. 3. 2023</b>
<b>Nemščina</b>	<b>17. 11. 2022</b>		<b>23. 3. 2023</b>
<b>Stefanovo priznanje – fizika</b>	<b>15. 2. 2023</b>	<b>13. 4. 2023</b>	<b>13. 5. 2023</b>
<b>Preglovo priznanje – kemija</b>	<b>16. 1. 2023</b>	<b>25. 3. 2023</b>	<b>6. 5. 2023</b>
<b>Proteusovo priznanje – biologija</b>	<b>19. 10. - 26.10. 2022</b>		<b>2. 12. – 9. 12. 2022</b>
<b>Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni</b>	<b>14. 10. 2022</b>		<b>19. 11. 2022</b>
<b>Vesela šola</b>	<b>8. 3. 2023</b>		<b>12. 4. 2023</b>
<b>Zgodovina</b>	<b>6. 12. 2022</b>		<b>9. 3. 2023</b>
<b>Geografija</b>	<b>15. 11. 2022</b>		<b>1. 4. 2023</b>
<b>Računalništvo – Bober</b>	<b>7. 11. – 18. 11. 2022</b>		<b>7. 1. 2023</b>



**PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE****A. OBVEZNI PROGRAM**

**V šolskem letu 2022/2023 bomo realizirali 190 dni pouka (deveti razred 184 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, naravoslovne, tehniške dneve ter šolo v naravi oziroma naravoslovne taborne.**

Predmeti/štev. ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318,0
TUJJEZIK-angl.		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DRŽAVLJANSKA IN DOMOVINSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMET 1							2/1	2/1	2/1	204,0
IZBIRNI PREDMET 2							1	1	1	102,0
IZBIRNI PREDMET 3							1	1	1	102,0
ODDELČNA SKUPNOST				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
<b>SKUPAJ VSEH UR</b>										<b>8047,5</b>

število predmetov	6	7	6	8	9	11	14	16	14	
število ur tedensko	20	23	24	24	26	26	29,5	30	30	
<b>Število tednov pouka</b>	35	35	35	35	35	35	35	35	32	

<b>dnevi dejavnosti/ število dni letno</b>										<b>Skupaj ur</b>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------------

OSNOVNA ŠOLA DR. IVANA PRIJATELJA SODRAŽICA

---

KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
<b>SKUPAJ VSEH UR</b>										<b>675,0</b>
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	

**B. RAZŠIRJENI PROGRAM**

INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ OTROKOM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JV	X X	X	X	X	X	X					
ŠOLA V NARAVI OZ. VEČDNEVNI TABOR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	2			2	2	2	2	2	2	2	

## DNEVI DEJAVNOSTI

### KULTURNI DNEVI

1. RAZRED		2. RAZRED	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• gled. pred.-prvi šol. dan</li> <li>• gledališka predstava</li> <li>• podelitev bralne značke</li> <li>• zaključek šolskega leta</li> </ul>	september december maj junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gled. pred.-prvi šol. dan</li> <li>• gledališka predstava</li> <li>• podelitev bralne značke</li> <li>• zaključek šolskega leta</li> </ul>	september december maj junij

3. RAZRED		4. RAZRED	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• gled. pred.-prvi šol. dan</li> <li>• gledališka predstava</li> <li>• podelitev bralne značke</li> <li>• zaključek šolskega leta</li> </ul>	september december maj junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kulturna dediščina Cerknega (CŠOD)</li> <li>• Maticova etno hiša</li> <li>• zaključek šolskega leta</li> </ul>	maj junij junij

5. RAZRED		6. RAZRED	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tehniški muzej Bistra</li> <li>• kulturne značilnosti Pirana</li> <li>• zaključek šolskega leta</li> </ul>	april maj junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tolkala v orkestru in grad</li> <li>• ustvarjalne delavnice ob kulturnem prazniku ali zborovski bum</li> <li>• podelitev bralne značke <math>\frac{1}{2}</math> in zaključek šolskega leta <math>\frac{1}{2}</math></li> </ul>	oktober februar/maj maj junij

7. RAZRED		8. RAZRED	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• tolkala v orkestru in grad</li> <li>• ustvarjalne delavnice ob kulturnem prazniku ali zborovski bum</li> <li>• podelitev bralne značke <math>\frac{1}{2}</math> in zaključek šolskega leta <math>\frac{1}{2}</math></li> </ul>	oktober februar/maj maj junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tolkala v orkestru in grad</li> <li>• ustvarjalne delavnice ob kulturnem prazniku ali zborovski bum</li> <li>• podelitev bralne značke <math>\frac{1}{2}</math> in zaključek šolskega leta <math>\frac{1}{2}</math></li> </ul>	oktober februar/maj maj junij

9. RAZRED	
VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• tolkala v orkestru in grad</li> <li>• ustvarjalne delavnice ob kulturnem prazniku ali zborovski bum</li> <li>• podelitev bralne značke <math>\frac{1}{2}</math> in zaključek šolskega leta <math>\frac{1}{2}</math></li> </ul>	oktober februar/maj maj junij

**TEHNIŠKI DNEVI**

<b>1. RAZRED</b>		<b>2. RAZRED</b>	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>KUBO dan</li> <li>šola v praznični podobi</li> <li>delavnice MINICITY</li> </ul>	oktober december marec	<ul style="list-style-type: none"> <li>KUBO dan</li> <li>šola v praznični podobi</li> <li>delavnice MINICITY</li> </ul>	oktober december marec

<b>3. RAZRED</b>		<b>4. RAZRED</b>	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>KUBO dan</li> <li>šola v praznični podobi</li> <li>delavnice MINICITY</li> </ul>	oktober december marec	<ul style="list-style-type: none"> <li>šola v praznični podobi</li> <li>elektrika in električni krog</li> <li>Tehniški muzej Bistra</li> <li>Izdelki iz naravnih materialov</li> </ul>	december marec april maj

<b>5. RAZRED</b>		<b>6. RAZRED</b>	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>gasilci in prva pomoč</li> <li>šola v praznični podobi</li> <li>ročne spretnosti: tkanje, šivanje, vezenje</li> <li>kolesarstvo</li> </ul>	oktober december marec/ april maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>ekskurzija - Bogenšperk, GEOS, Žička Kartuzija, Nordung</li> <li>tradicionalni slovenski zajtrk in zdravi prigrizki</li> <li>dan v zimski šoli v naravi</li> <li>Trubarjeva domačija, grad Turjak</li> </ul>	oktober november december marec

<b>7. RAZRED</b>		<b>8. RAZRED</b>	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>ekskurzija- Bogenšperk, GEOS, Žička Kartuzija, Nordung</li> <li>tradicionalni slovenski zajtrk in zdravi prigrizki</li> <li>dan v zimski šoli v naravi</li> <li>Trubarjeva domačija, grad Turjak</li> </ul>	oktober november december marec	<ul style="list-style-type: none"> <li>ogled podjetij v Kočevju</li> <li>ekskurzija-Prekmurje</li> <li>dan v CŠOD</li> <li>tradicionalni slovenski zajtrk in zdravi prigrizki</li> </ul>	september oktober oktober november

<b>9. RAZRED</b>	
VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>ogled podjetij v Kočevju</li> <li>ekskurzija-Prekmurje</li> <li>tradicionalni slovenski zajtrk in zdravi prigrizki</li> <li>dan v CŠOD</li> </ul>	september oktober november april

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

<b>1. RAZRED</b>		<b>2. RAZRED</b>	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zdravje</li> <li>• dan v ŠVN</li> <li>• ribnik</li> </ul>	januar januar junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dan v ŠVN</li> <li>• zdravje</li> <li>• Kadice</li> </ul>	oktober januar junij

<b>3. RAZRED</b>		<b>4. RAZRED</b>	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zdravje</li> <li>• gozd</li> <li>• morska obala (v CŠOD)</li> </ul>	oktober oktober maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gozd in gozdni rob</li> <li>• zdravje</li> <li>• živa bitja (v CŠOD)</li> </ul>	oktober november maj

<b>5. RAZRED</b>		<b>6. RAZRED</b>	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• značilnosti Notranjske</li> <li>• zasvojenost in sistematika zob</li> <li>• življenjsko okolje – morje (dan v ŠVN)</li> </ul>	september  november maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zdr. pregled in zdr. vsebine</li> <li>• dan v zimski šoli v naravi</li> <li>• zdravilne rastline</li> </ul>	oktober  december junij

<b>7. RAZRED</b>		<b>8. RAZRED</b>	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zobozdravstveni pregled in zdr. vsebine</li> <li>• dan v zimski šoli v naravi</li> <li>• Kadice: geološka in biološka pot</li> </ul>	oktober  december  junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dan v CŠOD</li> <li>• zdr. pregled in zdr. vsebine</li> <li>• Kadice: geološka in biološka pot</li> </ul>	oktober  oktober  junij

<b>9. RAZRED</b>	
VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vojaški muzej v Pivki</li> <li>• dan v CŠOD</li> <li>• prehrana, scena, valeta</li> </ul>	oktober april junij

## ŠPORTNI DNEVI

1. RAZRED		2. RAZRED	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• jesenski pohod</li> <li>• športne igre</li> <li>• plavanje (CŠOD)</li> <li>• zimski športni dan</li> <li>• pohod - Žužemberk z okolico</li> </ul>	september november januar januar/feb junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jesenski pohod</li> <li>• plavanje (ŠVN)</li> <li>• športne igre</li> <li>• zimski športni dan</li> <li>• pohod - Žužemberk z okolico</li> </ul>	september oktober november januar/feb junij

3. RAZRED		4. RAZRED	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• jesenski pohod</li> <li>• športne igre</li> <li>• zimski športni dan</li> <li>• plavanje (v CŠOD)</li> <li>• pohod - Žužemberk z okolico</li> </ul>	september november januar/feb maj junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jesenski pohod</li> <li>• športne igre</li> <li>• zimski športni dan</li> <li>• pohod (v CŠOD)</li> <li>• spretnosti in igre v naravi (v CŠOD)</li> </ul>	september november januar/februar maj maj

5. RAZRED		6. RAZRED	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• kolesarski poligon</li> <li>• jesenski pohod</li> <li>• športne igre</li> <li>• zimski športni dan</li> <li>• plavanje s pohodom (v ŠVN)</li> </ul>	september oktober november januar/feb maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• atletika in športne igre</li> <li>• pohod</li> <li>• smučanje</li> <li>• smučanje ali drsanje ali pohod</li> <li>• plavanje - morje</li> </ul>	september november december januar/februar junij

7. RAZRED		8. RAZRED	
VSEBINA	čas	VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• atletika in športne igre</li> <li>• pohod</li> <li>• smučanje</li> <li>• smučanje ali drsanje ali pohod</li> <li>• plavanje - morje</li> </ul>	september november december januar/feb junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• atletika in športne igre</li> <li>• dan v CŠOD</li> <li>• pohod</li> <li>• smučanje ali drsanje ali pohod</li> <li>• plavanje - morje</li> </ul>	september oktober november januar/feb junij

9. RAZRED	
VSEBINA	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• atletika in športne igre</li> <li>• pohod</li> <li>• smučanje ali drsanje ali pohod</li> <li>• dan v CŠOD</li> <li>• adrenalinski park</li> </ul>	september november januar/februar april junij

**DNEVI DEJAVNOSTI NA PODRUŽNIČNI ŠOLI SVETI GREGOR**

1. , 2. F		3. , 4. F	
<b>KULTURNI DNEVI</b>	čas	<b>KULTURNI DNEVI</b>	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• prvi šolski dan</li> <li>• gledališka predstava</li> <li>• podelitev bralne značke</li> <li>• dan državnosti, izid časopisa, podelitev spričeval</li> </ul>	september december maj junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prvi šolski dan (3.r)</li> <li>• gledališka predstava</li> <li>• podelitev bralne značke</li> <li>• dan državnosti, izid časopisa, podelitev spričeva</li> </ul>	september december maj junij

1. , 2. F		3. , 4. F	
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	čas	<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• gozd</li> <li>• zdravje: sistematski pregled -1.r, osebna higiena-2.r.</li> <li>• dan v ŠVN</li> </ul>	oktober  oktober  januar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gozd (4.r)</li> <li>• zdravje: sistematski pregled (3.r) zdrav način življenja (4.r)</li> <li>• dan v ŠVN</li> </ul>	oktober oktober november april junij

1. , 2. F		3. , 4. F	
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	čas	<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• gasilci</li> <li>• šola v praznični podobi</li> <li>• delavnice MINICITY</li> </ul>	oktober  december marec	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gasilci</li> <li>• šola v praznični podobi</li> <li>• elektrika in električni krog (4. r)</li> <li>• delavnice MINICITY</li> </ul>	oktober december  april marec

1. , 2. F		3. , 4. F	
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	čas	<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	čas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• jesenski pohod</li> <li>• športne igre</li> <li>• zimski športni dan</li> <li>• plavanje v ŠVN</li> <li>• pohod- Žužemberk z okolico</li> </ul>	september november januar/feb januar junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jesenski pohod</li> <li>• športne igre</li> <li>• zimski športni dan</li> <li>• plavanje v ŠVN</li> <li>• pohod- Žužemberk z okolico</li> </ul>	september november januar/feb maj junij

**ŠOLSKI KOLEDAR ZA LETO 2022/2023****POUK**

Pričetek pouka v šolskem letu 2022/2023 je v četrtek, 1. septembra 2022. Za učence 9. razreda se bo pouk zaključil v četrtek, 15. junija 2023, za vse ostale pa v petek, 23. junija 2023.

**OCENJEVALNA OBDOBJA**

<b>OCEN. OBDOBJE</b>	<b>TRAJANJE</b>	<b>ZAKLJUČEK OCENJEVALNEGA OBDOBJA</b>
I. ocenjevalno obdobje	od 1. 9. 2022 do 27. 1. 2023	27. 1. 2023
II. ocenjevalno obdobje	od 28. 1. 2023  do 15. 6. 2023 (za 9. razred) do 23. 6. 2023 (za ostale razrede)	15. 6. 2023  23. 6. 2023

**POČITNICE**

<b>POČITNICE</b>	<b>TRAJANJE</b>
jesenske	31.10. 2022 – 4. 11. 2022
novoletne	26. 12. 2022 – 2. 1. 2023
zimske	6. 2. 2023 – 10. 2. 2023
prvomajske	27. 4. 2023 - 2. 5. 2023
poletne	16. 6. 2023 - 31. 8. 2023 (9. razred) 26. 6. 2023 - 31. 8. 2023 (vsi ostali razredi)

**PRAZNIKI IN DRUGI PROSTI DNEVI**

Dan reformacije	31. 10. 2022
Dan spomina na mrtve	1. 11. 2022
Božič	25. 12. 2022
Dan samostojnosti in enotnosti	26. 12. 2022
Novo leto	1. in 2. 1. 2023
Prešernov dan, Slovenski kulturni praznik	8. 2. 2023
Velikonočni ponedeljek	10. 4. 2023
Pouka prost dan za 1. do 8. razred (namesto počitnic 8. 2.)	26. 4. 2023
Dan upora proti okupatorju	27. 4. 2023
Praznik dela	1. in 2. 5. 2023
Pouka prost dan za 9. razred (namesto počitnic 8. 2.)	3. 5. 2023



Dan državnosti	25. 6. 2023
Marijino vnebovzetje	15. 8. 2023

<b>Informativna dneva v SŠ:</b>	<b>17. 2. 2023 in 18. 2. 2023</b>
---------------------------------	-----------------------------------

**POPRAVNI, PREDMETNI IN RAZREDNI IZPITI**

1. izpitni roki za 9. razred	16. 6. 2023 – 29. 6. 2023
1. izpitni roki za učence ostalih razredov	26. 6. 2023 – 7. 7. 2023
2. izpitni roki	18. 8. 2023 – 31. 8. 2023

**IZPITI ZA UČENCE, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU**

1. rok	3. 5. - 15. 6. 2023	učenci 9. razreda
1. rok	3. 5. - 23. 6. 2023	učenci od 1. do 8. razreda
2. rok	18. 8. - 31. 8. 2023	učenci od 1. do 9. razreda

**NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA V ŠESTEM IN DEVETEM RAZREDU**

<b>Predmet</b>	<b>Dan, datum</b>
NPZ iz slovenščina za 6. in 9. razred	četrtek, 4. maj 2023
NPZ iz matematika za 6. in 9. razred	ponedeljek, 8. maj 2023
NPZ iz TJA za 6. razred	sreda, 10. maj 2023
NPZ – fizika, tretji predmet za 9. razred	sreda, 10. maj 2023

➤ **NPZ OB KONCU DRUGEGA OBDOBJA (6. razred)**

Ob koncu drugega obdobja se preverja znanje učencev iz slovenščine, matematike in tujega jezika - angleščine. Preverjanje znanja je **obvezno za vse učence**. NPZ se opravlja samo **pisno**. NPZ se izvede v mesecu maju.

➤ **NPZ OB KONCU TRETJEGA OBDOBJA (9. razred)**

NPZ ob koncu 9. razreda je **obvezno za vse učence**. Učenci opravljajo NPZ iz slovenščine, matematike in predmeta, ki ga vsako leto določi minister. Tretji predmet bo za učence naše šole v letošnjem šolskem letu **fizika**. NPZ se izvede v mesecu maju in sicer samo **pisno**.

**Učenec, ki je opravljal nacionalno preverjanje znanja, in njegovi starši imajo pravico do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse znanja, v prisotnosti učitelja na šoli in v roku, določenem s podrobnejšimi navodili o šolskem koledarju.**

Dosežki učencev 6. in 9. razreda so izraženi v absolutnih in odstotnih točkah.

Dosežki učencev se vpišejo v obvestilo o dosežkih pri nacionalnem preverjanju znanja, ki je priloga k spričevalu 6. razreda oziroma k zaključnemu spričevalu 9. razreda.

### **POUK**

Pouk poteka v eni izmeni. **Učenci od 1. do 6. razreda pričenjajo s poukom ob 8.20.** Dejavnosti kot so dodatni, dopolnilni pouk, ure oddelčne skupnosti, interesne dejavnosti, pevski zbor, neobvezni izbirni predmeti so po končanem pouku, 5. in 6. šolsko uro ali v pred uri za učence druge in tretje triade. Učenci, ki nimajo zadnji dve uri do odhoda šolskih prevozov nobenih aktivnosti, počakajo v varstvu vozačev. PB je organizirano do 16. ure, varstvo vozačev pa traja do 14.00, do odhoda učencev domov z drugim prevozom. V tem šolskem letu je prevoz domov organiziran po 5. in po 6. šolski uri. Za učence 1. razreda je organizirano tudi **jutranje varstvo** in sicer od 6.30 do 8.15 ure v šoli v eni skupini.

**Učenci od 7. do 9. razreda pričenjajo ob 7.30 oziroma ob 8.20.** V pred uri od 7.30 do 8.15 imajo dodatni, dopolnilni pouk, ure oddelčne skupnosti, individualno in skupinsko pomoč, dodatno strokovno pomoč, izbirne predmete in neobvezne izbirne predmete. V tem času se izvajajo tudi nekatere interesne dejavnosti. Za učence, ki nimajo nobene aktivnosti v času pred ure je organizirano varstvo, kjer se lahko učijo in pripravljajo na pouk. **Učenci, ki niso vozači in nimajo nobene dejavnosti v času pred ure in učenci, ki hodijo peš ali s kolesom v šolo, pridejo v šolo ob 8.10.**

**Na POŠ Sveti Gregor se pouk pričanja ob 8.20 uri.** Šolski prevoz je organiziran tako, da pridejo učenci v šolo med 7. 45 in 8. 15. **Organizirano je tudi podaljšano bivanje in sicer od 12.40 do 15.10.** V tem času imajo učenci tudi dodatni, dopolnilni pouk ter interesne dejavnosti.

### **PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA**

**S preverjanjem znanja se zbirajo informacije o tem, kako učenec dosega cilje oziroma standarde znanja iz učnih načrtov, in ni namenjeno ocenjevanju znanja.**

Doseganje ciljev oziroma standardov znanja iz učnih načrtov učitelj preverja pred, med in ob koncu obravnave učnih vsebin.

**Ocenjevanje znanja je ugotavljanje in vrednotenje, v kolikšni meri učenec dosega v učnem načrtu določene cilje oziroma standarde znanja. Učitelj ocenjevanje znanja opravi po obravnavi učnih vsebin in po opravljenem preverjanju znanja iz teh vsebin.**

V 1. in 2. razredu osnovne šole se učenčevo znanje ocenjuje z opisnimi ocenami, od 3. do 9. razreda pa s številčnimi ocenami.

Z opisnimi ocenami se z besedami izrazi, kako učenec napreduje glede na opredeljene cilje oziroma standarde znanja v učnih načrtih.

S številčnim ocenjevanjem se oceni znanje učenca na lestvici od 1 do 5. Številčne ocene so: nezadostno (1), zadostno (2), dobro (3), prav dobro (4), odlično (5).

Ocena nezadostno (1) je negativna, druge ocene so pozitivne. Z negativno oceno je ocenjen učenec, ki ne doseže standardov znanja, potrebnih za napredovanje v naslednji razred (v nadaljnjem besedilu: minimalni standardi), ki so določeni v učnih načrtih.

Ocenjujejo se učenčevi ustni odgovori ter pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo in nastopi učencev.

*Pri vsakem predmetu se učenčevo znanje ocenjuje skozi vse obdobje, ko se predmet izvaja.*

*Pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Če se predmet, za katerega je s predmetnikom določeno manj kot dve uri tedensko, izvaja po fleksibilnem predmetniku, se znanje učenca oceni najmanj dvakrat.*

*Pri predmetih, za katere so s predmetnikom določene več kot dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.*

*Učenec lahko piše pisne izdelke, namenjene ocenjevanju znanja, največ dvakrat v tednu in enkrat na dan.*

*Ne glede na določilo prejšnjega odstavka učenec lahko piše pisne izdelke, namenjene ocenjevanju znanja, trikrat v tednu in enkrat na dan, če gre za ponovitev ocenjevanja v skladu s 13. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja. V tem primeru učenec ne sme pisati pisnih izdelkov tri dni zaporedoma.*

*O datumu pisanja pisnega izdelka morajo biti učenec seznanjen vsaj pet delovnih dni prej.*

*Pet delovnih dni pred ocenjevalno konferenco učenec ne piše izdelkov za oceno, razen v primeru iz 13. člena Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja.*

*Če je na podlagi pisnega izdelka tretjina ali več izdelkov učencev v oddelku ali učni skupini oziroma polovica ali več izdelkov učencev v manjši učni skupini ocenjenih negativno, se pisno ocenjevanje enkrat ponovi, razen za učence, ki so bili prvič ocenjeni s pozitivno oceno in pisnega ocenjevanja ne želijo ponoviti.*

*Učitelj mora pred ponovnim ocenjevanjem ugotoviti vzroke za neuspeh in jih analizirati skupaj z učenci ter o tem obvestiti tudi razrednika in ravnatelja.*

*Ocena se vpiše v redovalnico po drugem ocenjevanju. Upošteva se boljša ocena. Učencu, ki je bil ocenjen samo enkrat, se upošteva dosežena ocena.*

*Zaključno oceno posameznega predmeta oblikuje učitelj ob koncu pouka tega predmeta v šolskem letu oziroma ob koncu pouka posameznega predmeta, ki se izvaja po fleksibilnem predmetniku.*

*V 1. in 2. razredu učitelj oblikuje pri vseh predmetih zaključno opisno oceno, s katero opiše učenčev napredek pri doseganju ciljev oziroma standardov znanja, opredeljenih v učnih načrtih. Od 3. do 9. razreda učitelj oblikuje pri vseh predmetih zaključno številčno oceno, s katero oceni, v kolikšni meri učenec dosega standarde znanja, opredeljene v učnih načrtih in pri tem upošteva ocene, ki jih je učenec pri predmetu prejel med šolskim letom.*

### **ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA**

*Šola organizira šolsko svetovalno službo. Njena osnovna naloga je svetovanje staršem, učencem in strokovnim delavcem. Skupaj z vodstvom in strokovnimi delavci šole sodeluje pri načrtovanju, spremljanju in vrednotenju dela ter razvoja šole. Opravlja tudi naloge poklicnega svetovanja in naloge dodatne strokovne pomoči otrokom.*

*Učencem, ki imajo težave na različnih vzgojnih in učnih področjih, pomagajo le-te odpravljati šolska psihologinja, pedagoginja, specialna pedagoginja in socialna pedagoginja v okviru mobilne službe.*

### **ŠOLSKA KNJIŽNICA**

*Knjižnica zbira, hrani, strokovno obdeluje in izposoja knjižnično gradivo, namenjeno učencem in strokovnim delavcem.*

**UČBENIŠKI SKLAD** je na šoli ustanovljen že vrsto let in uspešno deluje. Iz sklada si lahko vsi učenci brezplačno izposodijo učbenike. Šola vsako leto do konca meseca maja evidentira potrebe po izposojenih učbenikih in jih pravočasno dokupi.

**PODALJŠANO BIVANJE** je organizirano v skupinah, ki so oblikovane skladno z veljavnim normativom. Vsi učenci so lahko v OPB vključeni do 16. ure. Učencem v tem času nudimo prehrano, usmerjamo jih k opravljanju domačih nalog, v interesne in sprostitvene dejavnosti ter v ustvarjalno preživljanje prostega časa. Učenci so dolžni v času OPB spoštovati in upoštevati hišni red šole in oddelka PB. Učenci, ki so vključeni v PB in obiskujejo interesne dejavnosti (mažorete, nogomet ...), morajo imeti za vsako dejavnost napisano uro odhoda iz OPB in prihoda nazaj. Vedeti moramo, kateri mentor bo prevzel otroke v OPB in jih pripeljal po končani dejavnosti nazaj v oddelek.

Učenci obiskujejo OPB redno in točno. O vsaki spremembi vključevanja v oddelek so dolžni starši šolo pisno obvestiti. Otroka ob odhodu domov prevzemajo starši in drugi ožji sorodniki, starejši od 10 let. V kolikor bo otroka posamezni dan prevzela druga oseba, so starši predhodno dolžni pisno obvestiti učitelja OPB.

**JUTRANJE VARSTVO** je organizirano za učence 1. razreda in sicer od 6.30 do 8.15. Jutranje varstvo je organizirano v eni skupini.

**VARSTVO VOZAČEV** je organizirano zjutraj v šestih skupinah. V času čakanja na prevoz po pouku je varstvo organizirano v treh oziroma štirih skupinah tako 5. kot 6. šolsko uro glede na urnike učencev vozačev. Varstvo se izvaja do zadnjega prevoza domov. V tem času učenci pod nadzorom učitelja pišejo naloge, se učijo, igrajo, ... oziromajo izvajajo druge dejavnosti, ki jih vodi in usmerja učitelj varstva vozačev.

## SODELOVANJE ŠOLA IN STARŠI

### INDIVIDUALNE GOVORILNE URE

**Vsak učitelj ima vsak drugi teden dopoldansko govorilno uro.**

UČITELJ:	POUČUJE:	DAN:	ŠOL. URA:	PROSTOR:
<b>Anja Andolšek</b>	1.a	četrtek	3.	zbornica
<b>Melanija Arko</b>	3. b	torek	1.	zbornica
<b>Tadeja Bambič</b>	3.f, 4.f	sreda	5.	zbornica
<b>Milena Bracović</b>	2. a	četrtek	4.	zbornica
<b>Angelca Dežman</b>	knjiž., TJN	ponedeljek	2.	knjižnica
<b>Nika Jakopin</b>	8.a, lum, OPB	torek	6.	zbornica
<b>Klavdija Janež</b>	1.a, OPB	ponedeljek	2.	zbornica
<b>Tanja</b>		četrtek	2.	zbornica

OSNOVNA ŠOLA DR. IVANA PRIJATELJA SODRAŽICA

<b>Kastelic</b>	3.a			
<b>Anja Klavs Voštic</b>	mat	ponedeljek	4.	zbornica
<b>Mojca K. Gorinšek</b>	gum	torek	3.	zbornica
<b>Neža Lesar</b>	OPB	četrtek	5.	zbornica
<b>Aleksandra Marjanović</b>	7. b, TJA	četrtek	3.	zbornica
<b>Marjeta Mohar</b>	svetovalno delo	ponedeljek	3.	pisarna svet. delavke
<b>Jernej Oblak</b>	9. b, šport	torek	1.	zbornica
<b>Marija Pakiž</b>	1. a	četrtek	3.	zbornica
<b>Lucija Petelinšek</b>	9. a, slo	torek	2.	zbornica
<b>Saša Peterlin Sitar</b>	1.f, 2. f	sreda	5.	zbornica
<b>Klara Petrič Klančar</b>	1.a, OPB	ponedeljek	1.	zbornica
<b>Teja Pintar</b>	TJA, NIA	sreda	2.	zbornica
<b>Ana Porenta</b>	4. a	petek	5.	zbornica
<b>Angelca Pucelj</b>	5. a	petek	3.	zbornica
<b>Nina Rojec</b>	zgo, geo, dke	sreda	5.	zbornica
<b>Kristina Starc</b>	6.a, NIŠ	petek	3.	zbornica
<b>Laura Strah</b>	OPB	četrtek	5.	zbornica
<b>Simona Štupica</b>	6. b, mat, TIT	četrtek	3.	zbornica
<b>Slavka Tanko</b>	5. b	sreda	3.	zbornica
<b>Teja Tegelj</b>	OPB	sreda	7.	zbornica
<b>Renata Tegelj Lesar</b>	OPB	petek	4.	zbornica

<b>Tadeja Topolnik</b>	slo	petek	2.	zbornica
<b>Mojca Vesel</b>	7.a, nar, kem, fiz	torek	1.	zbornica
<b>Suzana Voštic</b>	5.b, TJA	ponedeljek	3.	zbornica
<b>Nastja Vučkovič</b>	OPB	četrtek	5.	zbornica
<b>Katarina Žagar</b>	2.b	četrtek	3.	zbornica
<b>Maja Žitnik</b>	8.b, gos, nar, bio	četrtek	1.	zbornica

**ŠOLSKI ZVONEC**

<b>Pred ura</b>	7.30 – 8.15
<b>1. ura</b>	8.20 – 9.05
<b>2. ura</b>	9.10 – 9.55
<b>ODMOR – malica</b>	<b>9.55 – 10.15</b>
<b>3. ura</b>	10.15 – 11.00
<b>4. ura</b>	11.05 – 11.50
<b>5. ura</b>	11.55 – 12.40
<b>6. ura</b>	12.45 – 13.30

**RAZPORED UR PODALJŠANEGA BIVANJA**

*Ura v oddelku podaljšanega bivanja traja 50 minut.*

<b>1. ura</b>	11.50 - 12.40
<b>2. ura</b>	12.40 - 13.30
<b>3. ura</b>	13.30 - 14.20
<b>4. ura</b>	14.20 - 15.10
<b>5. ura</b>	15.10 - 16.00

**DEŽURSTVO**

*Pred poukom, med glavnim odmorom so na vseh hodnikih in v avli šole dežurni učitelji po razporedu. Učitelji, ki izvajajo 6. šolsko uro vartsvo vozačev opravljajo dežurstvo na dvorišču šole do odhoda zadnjega prevoza, do 14.00.*

## **ŠOLSKI SKLAD**

Svet šole je na svoji seji dne 29. 3. 2005 sprejel sklep o ustanovitvi šolskega sklada. Na predlog sveta staršev je imenoval tudi **upravni odbor**, ki ima mandat štiri leta.

### **Namen in dejavnost sklada:**

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij, zapuščin in drugih virov,
- financiranje dejavnosti posameznega razreda ali oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,
- nakup nadstandardne opreme.

## **ŠOLSKA PREHRANA**

Vsi učenci imajo možnost prejemati zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico. Vse obroke pripravlja šolska kuhinja. Malica je za vse učence matične šole po 2. šolski uri v času glavnega odmora od 9.55 do 10.15. Učenci razredne stopnje od 1. do 4. razreda imajo malico v jedilnici šole. Učenci 5. razredov in učenci predmetne stopnje malicajo v učilnici, kjer poteka 2. šolsko uro pouk. Učenci, ki imajo 2. uro na urniku šport, imajo malico v jedilnici šole. Kosilo se prične deliti ob 11.30. Učenci podaljšanega bivanja odhajajo na kosilo od 12.40 dalje. Kosilo se deli v jedilnici šole do 14. ure. Učenci POŠ Sveti Gregor imajo malico po 1. šolski uri od 9. 05 do 9.25, kosilo pa od 12.30 do 13. ure.

### **Cenik obrokov:**

- **zajtrk 0,40 €**
- **malica 0,90 €**
- **kosilo 2,20 €**
- **popoldanska malica 0,40 €**

Ob dnevnih dejavnosti, pred odhodi v šole v naravi in pred odhodi na celodnevne ekskurzije je potrebno malico pripraviti prej, zato je potrebno s starni posamezne vodje aktivnosti pravočasno obvestiti vodjo prehrane in kuhinjo o dnevu in uri odhoda izpred šole. Vse spremembe je dolžan učitelj, ki je vodja oziroma organizator dejavnosti, sporočiti vodji šolske prehrane teden dni prej.

Jedilnike sestavljajo vodja šolske prehrane in kuharja. Jedilnik je objavljen na oglasnih deskah v šoli, oglasnih deskah v vrtcu in objavljen na šolski ter vrtčevski spletni strani.

Trudili se bomo, da bodo obroki šolske prehrane kvalitetni, raznoliki in zdravi.

## **NEZGODNO ZAVAROVANJE**

Na začetku šolskega leta lahko starši za eno šolsko leto nezgodno zavarujete svojega otroka. Izbirate lahko med več zavarovalnicami in različno višino nezgodnega zavarovanja.

## **IZVAJANJE VZGOJE ZA ZDRAVJE**

**Organizirana je zdravstvena vzgoja** v obliki predavanj, s preventivnimi temami, prilagojenimi starosti otrok .

### **Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani**

*Tekmovanje poteka pod okriljem Stomatološke sekcije Slovenije.*

## **PREVENTIVNI PREGLEDI ŠOLSKIH OTROK**

### **1. razred: sistematski pregled;**

*Zdravstvena vzgoja: ZDRAVE NAVADE*

### **3. razred: sistematski pregled;**

*Zdravstvena vzgoja: ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA*

### **6. razred: sistematski pregled;**

*Zdravstvena vzgoja: ODRAŠČANJE –PUBERTETA, ŠKODLJIVOST KAJENJA*

### **8. razred: sistematski pregled;**

*Zdravstvena vzgoja: MEDOSEBNI ODNOSI, SPOLNI RAZVOJ*

Otroci na dan sistematskega pregleda ali zobozdravstvenega sistematskega pregleda prinesejo v šolo kartico zdravstvenega zavarovanja. Na dan sistematskega pregleda prinesejo tudi knjižico o cepljenju. O datumih sistematskih pregledov bodo učenci in starši pravočasno obveščeni.

## **ORGANIZIRAMO DODATNE ZDRAVSTVENOVZGOJNE VSEBINE V OBLIKI DELAVNIC (na šoli in v zdravstveni postaji):**

**2. razred:** OSEBNA HIGIENA

**4. razred:** ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA

**5. razred:** ZASVOJENOST

**7. razred:** ALKOHOL IN MLADI

**9. razred:** POZITIVNA SAMOPODOBA

**Za zdravstveno varnost učencev naše šole skrbi Anka Debeljak, dipl. med. sestra.**

## **ŠOLSKI PREVOZI**

Šola skupaj z ustanoviteljem zagotavlja brezplačen prevoz v šolo vsem učencem, katerih oddaljenost kraja bivanja je več kot 4 km. Brezplačen prevoz imajo tudi učenci, katerih kraj bivanja je oddaljen manj kot 4 km, je pa njihova pot v šolo zaradi prometnih ali drugih razmer (zveri) ogrožena oziroma nevarna. Varnost šolske poti ugotovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Sodražica.

Sedmi odstavek 87. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (ZPrCP, Ur. L. RS št. 82/2013), v poglavju IX. »**Varstvo udeležencev cestnega prometa**« določa:

»**Otroci morajo imeti na poti v vrtec in prvi razred osnovne šole ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let in mladoletniki oziroma mladoletnice** (v nadaljnjem besedilu: mladoletniki), **če to dovolijo starši, posvojitelji oziroma posvojiteljice** (v nadaljnjem besedilu: posvojitelji), **skrbniki oziroma skrbnice** (v nadaljnjem besedilu: skrbniki) **oziroma rejniki oziroma rejnice** (v nadaljnjem besedilu: rejniki) **otroka**. Otroci, ki obiskujejo prvi razred osnovne šole, lahko prihajajo v območju umirjenega prometa in v območju za pešce v šolo tudi brez spremstva, če to dovolijo starši, posvojitelji, skrbniki oziroma rejniki.«

Na šoli imamo 80% učencev vozačev. Večino prevozov v letošnjem šolskem letu bodo opravljali. Prevoznik Point, Prevoznik FINSON, Sonja Rigler s.p in Prevoznik Krže, ostalo pa hišnika s šolskim kombijem.



## **AKTIVNOSTI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV**

- V šoli zbiramo, obdelujemo, shranjujemo, posredujemo in uporabljamo podatke o učencih v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov.
- Upoštevamo higiensko zdravstvene predpise glede urejenosti in opreme v vseh prostorih, ki jih uporabljamo učenci. Naprave redno servisiramo.
- Pri zagotavljanju varnosti učencev sodelujemo s Policijsko postajo Ribnica in s podjetjem za varnost pri delu Borštnar & CO.
- V času pouka in dejavnosti je organizirano dežurstvo učiteljev.
- Za ekskurzije in izlete zagotavljamo ustrezno število spremljevalcev.
- Učenci so med šolskim letom večkrat seznanjeni s pravili šolskega reda, s hišnim redom šole, s pravili obnašanja v šoli, na poti v šolo in na avtobusih.
- Učenci imajo sistematske preglede in sistematske preglede zob v Zdravstveni postaji Sodražica.

## **PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OSNOVNE ŠOLE DR. IVANA PRIJATELJA SODRAŽICA**

Osnova za oblikovanje Pravil šolskega reda je 60. e člen Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 102/07). S tem pravilnikom se določa organizacija izvajanja vzgojno-izobraževalnih programov na Osnovni šoli dr. Ivan Prijatelj Sodražica (v nadaljnjem besedilu šola). Ta pravila veljajo za vsa področja, kjer se vzgojno-izobraževalno in drugo delo organizira ali vodi pod naslovom Osnovna šola dr. Ivan Prijatelj Sodražica.

### **I. PRISTOJNOST**

Na podlagi Vzgojnega načrta šole se v Pravilnih šolskega reda natančneje opredeli:

- Dolžnosti in odgovornosti učencev
- Pravila obnašanja in ravnanja
- Postopki in vzgojni ukrepi za posamezne kršitve pravil
- Organiziranost učencev
- Opravičevanje odsotnosti
- Načine zagotavljanja varnosti
- Sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev
- Dodatki

### **I. DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV**

Dolžnosti in odgovornosti vsakega učenca so:

#### **Dolžnosti in odgovornosti učenca so:**

- da spoštuje pravila hišnega in šolskega reda,
- da spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole ter ima spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola drugih učencev in delavcev šole,
- da upošteva pravila spoštljivega in lepega vedenja ter medsebojnega komuniciranja,
- da redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno - izobraževalne dejavnosti,
- da izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti,
- da vestno in dosledno opravlja domače naloge,
- da glede na svoje sposobnosti in zmožnosti sodeluje v projektih, tekmovanjih in srečanjih na šolskem, področnem in državnem nivoju,
- da učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu,
- da v šoli in izven nje skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja in varnosti drugih učencev in delavcev šole,
- da varuje in odgovorno ravna s premoženjem šole, lastnino učencev in delavcev šole ter le-tega namerno ne poškoduje, izposojene stvari v dogovorjenem času vrne lastniku,
- da se v šoli in izven nje spoštljivo in nenasilno vede do drugih,
- da sodeluje pri urejanju šole in njene okolice ter ima spoštljiv odnos do narave,
- da sodeluje pri dogovorjenih oblikah dežurstva in drugih zadolžitvah učencev,
- da sporoča resnične podatke,

- da skrbi za red in čistočo,
- da obvesti strokovnega delavca o kršitvah, ki jih zazna v šolskem prostoru.

## II. PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA

**Da se bomo v šoli imeli lepo, prijetno in varno, moramo spoštovati pravila.**

**Skrbimo za dobro počutje na naši šoli.**

**Spoštujemo pravice učencev in vseh delavcev šole.** V medsebojnih odnosih smo spoštljivi, prijazni, strpní, se pozdravljamo.

**Učenci se obnašamo v skladu s pravili šolskega reda na OŠ dr. Ivana Prijatelja Sodražica, ki so zapisana v LDN.**

Spoštujemo **navodila in usmeritve** dežurnih učiteljev, razrednikov in vodstva šole ter upoštevamo določila o umirjenem gibanju in zadrževanju v šolskih prostorih.

Med vzgojno-izobraževalnim delom na šoli velja **disciplina**, ki obsega: **točnost, prinašanje pripomočkov** za pouk, **poslušanje razlage** in navodil, **izvajanje** zastavljenih nalog, **izogibanje** dejavnostim, ki **povzročajo hrup, žalijo učitelja** ali **sošolce** (učenci z ničimer ne motijo pouka – sošolcev in učiteljev).

**Redno obiskujemo pouk** in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti.

Po končani uri pouka mirno zamenjamo učilnico. Ko zvoní odidemo v učilnico in mirno počakamo učitelja. Izjema sta učilnici kemije in glasbene vzgoje, kjer na učitelja tiho in mirno počakamo v hodniku pred učilnico.

S svojim **vedenjem ne ogrožamo** ali vznemirjamo drugih učencev.

Sporov **ne rešujemo** z uporabo načinov, ki imajo znake nasilja (fizičnega ali psihičnega).

Učenci iz Sodražice **prihajajo v šolo** največ 10 minut pred pričetkom pouka ali drugih dejavnosti in tudi po zaključku pouka takoj odidejo domov in se ne zadržujejo več v šolskih prostorih, hodnikih, garderobi. Vsi učenci vozači obiskujejo varstvo vozačev. Varstvo učencev vozačev poteka v zato določenih učilnicah pod nadzorstvom učitelja.

Učenci, ki zamudijo pričetek pouka, morajo takoj v razred in se **opravičiti** učitelju.

Dežurni učenci v oddelku (reditelji) morajo javiti ravnateljici, dežurnemu učitelju ali tajnici **odsotnost učitelja** 5 minut po zvonjenju.

**Iz šole ne smemo oditi** med poukom, odmori, prostimi urami in v času drugih organiziranih oblik dela brez dovoljenja razrednika ali dežurnega učitelja.

Med poukom in odmori v šolskih **prostorih hodimo mirno, smo obzirni drug do drugega in govorimo primerno glasno.**

V šolo prinašamo le **šolske potrebščine** in ne drugih predmetov, ki s šolskim delom niso povezani.

V šolo ni dovoljeno prinašati in uporabljati **mobilnih telefonov**. Učenci lahko za nujne klice uporabljajo telefon v tajništvu šole. Ker prinašanje in uporaba mobilnih telefonov v šoli ni dovoljena, šola ne prevzame nikakršne odgovornosti v zvezi z morebitno izgubo ali odtujitvijo mobilnega telefona. V primeru uporabe telefona v času pouka in drugih dejavnosti, učitelj telefon zaseže. Telefone vračamo staršem. Enako velja za druge zasežene predmete.

Učenci moramo sami skrbeti za svojo imovino, zato:

- ne puščamo šolskih torbic in potrebščin po šoli ali izven šole,
- vredne predmete, denar, nakit imamo vedno pri sebi in jih v šolo ne prinašamo, če to ni potrebno.

Učenci skrbimo za svoj primeren izgled, zato se primerno, neizzivalno ter dostojno oblačimo.

V šolskih prostorih uporabljamo izključno šolske copate, pri športni vzgoji pa športne copate.

Učenci, ki uporabljajo za prihod v šolo kolesa, te pustijo na za to določenem prostoru.

Do šolske in tuje lastnine imamo **odgovoren odnos** in pazimo, da namerno ali nenamerno **ne uničujemo** (razbijamo, čečkamo, krušimo ...) stolov, miz, sten, tal, stikal, garderobnih omaric, učnih pripomočkov ...

Namerno povzročeno škodo smo učenci dolžni **poravnati** šoli ali posameznikom. O nastali škodi in povzročitelju smo dolžni obvestiti razrednika ali dežurnega učitelja.

Pazimo **na red in čistočo** šolskih prostorov in okolice. V šolskih prostorih je prepovedano kajenje, uživanje alkohola in drog ter drugih psihoaktivnih sredstev. Prav tako je prepovedano tudi prinašanje teh snovi v šolo, njeno okolico ali k dejavnostim, ki jih šola organizira izven svojih prostorov. V šoli in v okolici šole je prepovedana uporaba pirotehničnih izdelkov.

Vseh pravil šolskega reda in lepega primerne vedenja se držimo tudi na dejavnostih, ki jih izvajamo izven šolske zgradbe (na ekskurzijah, kulturnih, naravoslovnih, športnih in tehniških dnevih).

Učence, ki ne spoštujejo navedenih pravil obnašanja, učitelji opozorijo in postopajo skladno s sprejetim dogovorom in kriteriji, ki so bili sprejeti na vseh šolskih strokovnih aktivih in so sestavni del pravil šolskega reda.

### UKREPI V PRIMERU KRŠITEV ŠOLSKIH PRAVIL

Razrednik vodi evidenco učenčevih prekrškov v e-asistentu. O prekršku se pogovori z učencem, o težjih prekrških pa tudi s šol. psihologinjo in ravnateljico. O prekršku obvesti starše.

Učenec/učenka krši šolska pravila, ko:

- moti pouk,
- neredno prihaja na jutranje ali popoldansko varstvo,
- se zadržuje v garderobi ali avli brez nadzora učitelja v času pouka,
- namerno razmetava stvari v garderobi, učilnici, jedilnici,....,
- ne pospravi svojega prostora oz. za seboj,
- nosi zunanjo obutev v šolskih prostorih,
- uporablja stvari, neprimerne za v šolo,
- se zadržuje v šoli po končanem pouku (ne vozači),
- namerno zamuja,
- teka po hodnikih, se preriva, kriči, zaletava,
- zamuja dežurstvo ali ga neprimerno opravlja
- uporablja neprimerno besedišče (npr.: preklinjanje, žaljenje,...),
- uporablja mobilni telefon v času pouka od 7.30 – 13.30 oz. do konca OPB (v primeru kršitve je mobilni telefon zasežen; starši ga lahko prevzamejo v tajništvu šole),
- poseduje ali uživa energijske napitke v šoli,
- predčasno zapušča jedilnico v času malice,
- se zadržuje v jedilnici v času kosila, čeprav ni prijavljen/a na kosilo,
- ne upošteva navodil, opozoril delavcev šole ali opozoril dežurnega učenca,
- skriva in uničuje tujo lastnino(poliva, umaže, .....),
- nosi blatne copate,
- zapušča šolske prostore brez dovoljenja (učilnica, telovadnica,...),
- se ne odziva pri delu na daljavo.

Učenec/učenka stori **težjo kršitev**, ko:

- prinaša nevarne predmete v šolo (pirotehnika, noži, vžigalniki...),
- namerno povzroča škodo,
- uničuje inventar, tujo lastnino ali drugo (drevje, ograje, grmičevje, itd),
- krade,
- nadleguje druge (otipavanje, verbalno izzivanje...),
- izvaja psihično nasilje z elementi kaznivega dejanja, socialno izključevanje, osamitev, stigmatizacijo, izsiljevanje ali ekonomsko nasilje, zahteve po denarju, grožnje, virtualno nasilje, izvaja osredne ali prikrite oblike agresivnega vedenja do drugih učencev ali delavcev šole oz. izvaja vrstniško nasilje,
- fizično napade učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo, pri čemer sta ogrožena zdravje in življenje,
- kadi, uživa alkohol ali drugih nevarne substance v šoli,

- prinaša, poseduje, ponuja, uživa ali prodaja alkohol, droge ali druga psihoaktivna sredstva in napeljuje sošolce k takemu dejanju v času pouka, dni dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- ponareja rezultate pisnih ocenjevanj znanja,
- laže in/ali prikriva dejstva,
- uporablja nedovoljene pripomočke in načine pri ustnem in pisnem ocenjevanju v šoli in na daljavo,
- objavlja slikovne ali zvočne posnetke, fotografije v medijih ali slednje uporablja z namenom zaničevanja in zasmehovanja.

### **Učenec ima možnost izbrisa vpisov, če spremeni vedenje oziroma povrne škodo. Način določi razrednik.**

*Možnosti za doseg ustreznega in primernega vedenja oz. preprečevanje neprimernega vedenja:*

- ✓ zamenjan sedežni red,
- ✓ pospravljanje razreda po pouku,
- ✓ pospravljanje garderobe, avle,
- ✓ pomoč pri pripravi dvorane za prireditev (pred ali po pouku),
- ✓ prepoved udeležbe na plesu,
- ✓ na dan dejavnosti, ki je organiziran izven Sodražice, gre lahko le v spremstvu staršev ali se DD organizira drugače,
- ✓ napisati opravičilo,
- ✓ napisati spis o dogodku,
- ✓ pomoč v kuhinji, snažilkam, hišniku (pred ali po pouku),
- ✓ pomoč učno šibkejšim učencem pri učenju,
- ✓ pogovor z razrednikom in sošolci na razredni uri,
- ✓ dežuranje z učiteljem med odmorom,
- ✓ denarno ali materialno povračilo za storjeno materialno škodo,
- ✓ timske obravnave (starši, učenec, učitelj razrednik, svetovalna služba...),
- ✓ še en teden je reditelj,
- ✓ če učenec kljub opozorilom učitelja še vedno moti pouk, mora zapustiti razred in svoje šolske obveznosti opravi izven razreda (svetovalna služba, knjižnica, drugi delavci šole).

V primeru posedovanja nedovoljenih predmetov, učitelj predmet zaseže in ga vrne staršem na govorilnih urah.

Učenec/učenka, ki opazi škodo, mora o tem obvestiti učitelja ali odgovorno osebo.

Teža prekrška dopušča različne načine vzgojnih ukrepov.

Evidentirane kršitve šolskih pravil obravnava razrednik skupaj z učenci na razrednih urah in se dogovori za nadaljnje ukrepe (možnosti odsluženja).

- Lažje kršitve šolskih pravil se lahko odslužijo.
- Za storjene težje kršitve ali ponavljajoče se lažje kršitve se učencu/učenki izreče **vzgojni opomin**, če tako odloči razrednik oz. oddelčni učiteljski zbor na sestanku strokovnega aktiva.

O vzgojnih opominih so učitelji seznanjeni na sestankih strokovnega aktiva, učenci pa na RU.

### **a) Dežurstvo učencev**

#### **NALOGE RAZREDNIH DEŽURNIH UČENCEV (REDITELJEV)**

1. Dežurna učenca v razredu imenuje razrednik po abecednem redu.
2. Dežurstvo traja en teden, od ponedeljka do petka.
3. V primeru, da je dežurni učenec odsoten, ga nadomesti prvi naslednji učenec, ki je predviden za dežurstvo. Učenec prevzame dolžnosti reditelja takoj, ne da bi bil poprej imenovan za to nalogo s strani razrednika.
4. Naloga razrednih dežurnih učencev – rediteljev so:
  - a) priprava vseh učnih pripomočkov za izvajanje pouka in neposredna pomoč učitelju (prenos AV sredstev, zemljevidov, nalog, laboratorijske opreme, učbenikov in podobno),

- b) brisanje šolske table,
  - c) vzdrževanje higienskega reda v učilnici. Opozarjanje učencev v primeru odmetavanje papirčkov na tla. Skrb za čistočo vseh delov učilnice. Ob koncu pouka temeljito pospravi učilnico,
  - d) skrb za vodenje evidence odsotnih učencev, ki jo
    - ob pričetku pouka sporoči učitelju,
  - e) v primeru, da v 5 minutah po zvonjenju ni v razred učitelja, to sporoči ravnateljici šole, da se lahko opravi ustrezna zamenjava učitelja in se nemoteno nadaljuje vzgojno-izobraževalno delo,
  - f) po malici reditelja poskrbita, da so mize čiste in jih pobrišeta ter primerno uredita stole,
  - g) dežurna učenca ob koncu pouka zadnja zapuščata razred in sta odgovorna za primerno urejenost razreda.
5. Dežurna učenca imata PRAVICO IN DOLŽNOST, da opozarjata svoje sošolce na izvrševanje nalog. V kolikor le-ti ne upoštevajo njunega mnenja, o tem obvestita svojega razrednika ali dežurnega učitelja.

## VZGOJNI NAČRT

Vzgojno delovanje je bilo, je in bo pomemben sestavni del vzgojno izobraževalnega procesa šole. Izhodišče vzgojnega delovanja predstavlja 2. člen Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 102/2007), v katerem so podrobno predstavljeni cilji osnovne šole, vzgojna načela in VREDNOTE, vizija šole in spoznanja sodobnih edukacijskih ved. Vzgojni načrt je dokument, ki podrobneje opredeljuje in usmerja vzgojno delovanje šole na področjih razvijanja tistih vrednot, ki so bila kot prednostna ugotovljena v analizi stanja vzgojnega delovanja v šol. letu 2007/08 in v šol. letu 2008/2009. Vzgojni načrt je dokument, ki se na osnovi spremljave in evalvacije dopolnjuje, nadgrajuje, spreminja. Oblikovanje vzgojnega načrta šole je tako priložnost za razmišljanje o vrednotah, ki so pomembne za evropski kulturni prostor, za slovensko javno vzgojo in izobraževanje in za lokalno okolje šole.

Hkrati pa je vzgojni načrt tudi priložnost za intenzivnejše vključevanje staršev in učencev v oblikovanje kulture šole. Je spodbuda k večji medsebojni povezanosti, dogovarjanju in prevzemanju skupnih odgovornosti. Postavili smo si skupno vizijo:

### **S SODELOVANJEM DO ZNANJA, VARNOSTI IN ODGOVORNOSTI.**

#### **Vloga in namen vzgojnega načrta**

- vzgojiti naše učence in učenke glede na svoje osebne lastnosti in značilnosti v prijazne, samostojne, prijateljske, poštene, pravične, kritične, solidarne, razmišljujoče, delavne, kreativne, zadovoljne in uspešne osebnosti, ki bodo znale, zmogle živeti in zadostiti današnjim, predvsem pa prihodnjim potrebam in zahtevam sodobne evropske družbe,
- pripisati vzgoji v šoli enakovreden pomen kot izobraževanju v šoli,
- izboljšati klimo na šoli,
- zagotoviti enotno delovanje, celovitost, sistematičnost vzgojnega dela in avtonomijo šole,
- povečati pripadnost, odgovornost in sodelovanje učencev, staršev, strokovnih delavcev in lokalnega okolja, VN je namenjen učencem, staršem, strokovnim delavcem, vodstvu in vsem delavcem naše šole

#### **Vzgojni načrt obsega:**

- **temeljne vrednote in vzgojna načela,**
- **sodelovanje s starši,**
- **vzgojne dejavnosti (proaktivne oziroma preventivne dejavnosti in svetovanje ter usmerjanje učencev),**
- **vzgojne postopke, vzgojne ukrepe.**

#### **1. TEMELJNE VREDNOTE IN VZGOJNA NAČELA**

Temeljne vrednote in vzgojna načela smo povzeli v skladu s konceptom vizije naše šole. Moto za naše delovanje je: **S SODELOVANJEM DO ZNANJA, VARNOSTI IN ODGOVORNOSTI.**

**Vrednote**, ki jim bomo namenili največ pozornosti:

- **ZNANJE** (usklajenost med šolskim in domačim delom, učenje učnih strategij)
- **MEDSEBOJNI ODNOSI** (sodelovanje, komunikacija, prijaznost in prijateljstvo)
- **ZDRAVO OKOLJE** (skrb za zdravje, svoj prostor v šoli in okolico)
- **ODGOVORNOST** (do sebe, do drugih in do okolja)
- **VARNOST** (v prometu in pri vseh šolskih dejavnostih, upoštevanje pravil, nenasilje)

Celoten vzgojni načrt najdete na spletni strani šole na naslovu <http://www.os-sodrazica.si/Dokumenti/PUBLIKACIJE%20IN%20PRAVILNIKI/VZGOJNI%20%20NAČRT.pdf>

## ENOTA VRTCA PRI OŠ DR. IVANA PRIJATELJA SODRAŽICA

### PODATKI O ZAVODU

**Ime zavoda:** OŠ dr. Ivana Prijatelja Sodražica

**Sedež zavoda:** Cesta Notranjskega odreda 10, 1310 Sodražica

Vrtec je javni. Deluje v sestavi OŠ dr. Ivana Prijatelja Sodražica.

**Spletni naslov:** os-sodrazica@guest.arnes.si

**Ustanovitelj:** Občina Sodražica

### TELEFONSKE ŠTEVILKE

tajništvo: 01 8350 550

vrtec: 01 8350 558, 01 8350 557

vodja šolske prehrane: 01 8350 559

pomočnica ravnateljice 01 8350 565

### DELOVNI ČAS VRTCA

Vrtec posluje od 5.30 do 16.30, 11 ur dnevno. Otrok naj v vrtcu ne bo več kot 9 ur (14. člen Zakona o vrtcih - dnevni program traja od šest do devet ur).

Vrtec posluje pet dni v tednu, od ponedeljka do petka, vse delovne dni.

Do 6.30 se otroci zbirajo v dežurni igralnici.

Od 6.30–7.45 vzgojiteljice oz. pomočnice vzgojiteljic odpeljejo otroke v svoje matične igralnice.

Od 15. ure naprej se posamezne skupine ponovno združijo.

V času praznikov in šolskih počitnic, ko je v vrtcu prisotno manjše število otrok, zaradi lažje organizacije dela nekatere oddelke združimo.

### ZAPOSLENI

#### Ravnateljica:

Majda Kovačič Cimperman, prof., svetnica

#### Pomočnica ravnateljice:

Tadeja Topolnik, univ. dipl. ped., prof., svetovalka

#### Vzgojiteljice:

Petra Arko, Dragica Debeljak, Štefka Debeljak, Meta Hribar, Tadeja Korelc, Dragica Lovšin, Nika Mesec, Mirjam Peterlin, Nina Turk in Katarina Šporar

#### Pomočnice vzgojiteljice:

Živa Ilc, Klara Lavrič, Nina Kljun, Andreja Malnar, Tadeja Marolt, Andreja Marušič, Nina Muhič, Maruša Novak, Nadja Okoren, Urška Rober Milavec, Tina Šega in Irena Zgonc

#### Ostali zaposleni:

Kuharja Erik Ogrinc in Tanja Bojc; kuhinjska pomočnica Sonja Štupica, kuhinjska pomočnica in perica Lea Ilc; čistilki Ivanka Vintar in Ana Krivdič; hišnik Boštjan

Perovšek; *tajnik VIZ* Mateja Prijatelj; *knjigovodja in administratorka* Tanja Marolt, *računovodkinja* Tanja Turk, *pedagoginja* Tadeja Topolnik, *spremljevalki gibalno oviranih otrok*, Neža Drobnič in Bilijana Pavlovič, *vodja prehrane in ZHR* Jana Benčina

## **KAKO VRTEC DELUJE**

### KURIKUL

Kurikul je nacionalni dokument za vrtce. V njem so zapisana temeljna načela in cilji predšolske vzgoje. Vsebuje pet področij dejavnosti: gibanje, jezik, umetnost, družbo, naravo in matematiko. Kurikul je strokovna podlaga za delo v vrtcih, zagotavlja kakovost in poudarja izpeljavo teorije v praksi. Navaja različne metode in oblike dela, ki izhajajo iz vedenj o otrokovem razvoju.

### **Cilji predšolske vzgoje v vrtcih (Zakon o vrtcih):**

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja in
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

### **LETNI DELOVNI NAČRT (LDN)**

Vsako leto v mesecu septembru pripravljamo LDN vrtca. V njem je predstavljeno vse, kar se bo dogajalo v šolskem letu.

Tudi vsak oddelek ima LDN oddelka, ki ga pripravita strokovni delavki. Starše na prvem roditeljskem sestanku seznanita z vsebino LDN-ja. Strokovno usposobljenost delavk vrtca nadgrajujemo z različnimi izobraževanji. Prizadevamo si za čim višji nivo profesionalnosti.

Dejavnosti v vrtcu so vsakodnevno skrbno načrtovane, v skladu s kurikulom za vrtce. Vsak oddelek vodita vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice, v oddelku sta skupaj 4, 5 ali 6 ur, odvisno od starosti otrok.

### **Predšolska vzgoja v vrtcu poteka v dveh starostnih obdobjih:**

- 1. starostno obdobje, v katerem so otroci v starosti 1–3 let,
- 2. starostno obdobje, v katerem so otroci v starosti 3–6 let.



**Vzgojno delo poteka v oddelkih, ki so lahko:**

- homogeni – otroci se po starosti razlikujejo za največ eno leto,
- heterogeni – otroci se po starosti razlikujejo za dve, tri ali več let,
- kombinirani – v teh oddelkih so lahko otroci obeh starostnih obdobj.

**PROGRAM**

V našem vrtcu izvajamo dnevni program. Dnevni program je osnovna dejavnost institucionalne vzgoje. Začne se vsako leto 1. septembra in konča 31. avgusta. V ta program so vključeni vsi otroci, ki jih starši vpišejo v vrtec in ga potem obiskujejo do izpisa oziroma do vstopa v osnovno šolo. Dnevni program traja 11 ur, obsega pa vzgojo, varstvo in prehrano otroka. Poteka v skladu s kurikulumom, ki na eni strani spoštuje tradicijo slovenskih vrtcev, na drugi strani pa vpeljuje novejši teoretske poglede glede na zgodnje otroštvo. Dosedanje delo tako spreminja, nadgrajuje in dopolnjuje z drugačnimi pristopi in rešitvami.

**Dnevni program otroku omogoča:**

- dovolj pestrih dejavnosti,
- raznovrstne in ponavljajoče se dejavnosti,
- igre z različnimi gibalnimi in telesnimi položaji,
- mirne in gibalno aktivne dejavnosti,
- dejavnosti v različnih prostorih (igralnica, garderoba, telovadnica, atrij, igrišče, okolica vrtca),
- vodeno in spontano dejavnost,
- individualno, skupinsko in skupno obliko dela,
- aktivnosti, ki nastajajo zaradi potreb, interesov in spontanih dogodkov, ki imajo za otroka vzgojno vrednost,
- zadovoljevanje potreb po raziskovanju v času in prostoru,
- dovolj časa in prostora za doseg čustveno emocionalnega razvoja,
- planiranje časa za delo z nadarjenimi otroki in otroki, ki imajo težave v razvoju in vedenju.

**OBOGATITVENE DEJAVNOSTI**

Obogatitvene dejavnosti izvajajo strokovne delavke vrtca in pomenijo pomembno popestritev programa. Programe se pripravi v septembru, prilagojeni so starosti otrok in okolju ter časovno omejeni.

**Program obogatitvenih dejavnosti:**

- bralni projekti,

- ustvarjalni dan,
- športno dopoldne,
- dan brez igranje,
- športni program »Mali sonček«,
- zaključni izleti,
- zobozdravstvena preventiva,
- obiski kulturnih ustanov in drugih institucij,
- obiski prireditelj,
- folklor.

### **DODATNE POPOLDANSKE DEJAVNOSTI**

V prostorih šole so popoldne organizirane različne dodatne dejavnosti. Vodijo jih zunanji izvajalci, plačajo pa starši.

V letošnjem šolskem letu bodo na razpolago dodatne dejavnosti:

- glasbene urice,
- angleške urice,
- mažoretke in
- nogomet.

### **PREHRANA V VRTCU**

Pri pripravi prehrane skrbimo za kvaliteto: izbiramo biološko vredna živila, čim bolj naravna in pripravljena na ustrezen način. obroki so razporejeni v primernih časovnih razmikih. Ponujamo zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico. Med malico in kosilom je sadna malica. Vedno je na voljo voda, čaj ali sok. V starejših oddelkih poteka delno samopostrežen način delitve obrokov. Zagotavljamo pogoje za umirjen način uživanja obrokov in spodbujamo kulturo prehranjevanja.

### **OBROKI V VRTCU**

- ob 6.00 – zajtrk
- ob 8.00 – malica
- od 11.30 do 12.30 – kosilo
- ob 14.00 – popoldanska malica

### **PROSTOR**

Otrokova osnovna dejavnost je igra in ta poteka v različnih kotičkih. Le-ti so stalni in občasni, glede na temo, trenutna razpoloženja, interese in želje: knjižni, Lego, dom, likovni, frizerski, glasbeni, tehnični, družabni in drugi. Razporejeni so v igralnicah, občasno v garderobah in zgornjih prostorih vrtca. Uporabljamo lahko tudi šolske prostore: športno dvorano, dvorano šole, knjižnico in računalniško učilnico.

### **POČITEK**

Otrok je dopoldne zelo aktiven, zato je počitek v predšolskem obdobju potreben. Počitek je zelo pomemben del dnevne rutine. V tem času se otrokovo telo umiri, upočasni se dihanje, sproščajo in obnavljajo se mišice. Počitek ugodno vpliva na psihofizično počutje. Po počitku so otroci umirjeni in spočiti in se tako lažje spopadajo z izzivi, ki sledijo. Mlajši otroci praviloma potrebujejo več počitka, zato počitek traja dlje. Večina otrok tudi tisti, ki doma ne počivajo več, zaspi zaradi izzivov in dejavnosti, ki se odvijajo v vrtcu in so drugačni kot v domačem okolju.

### **ČAS ZDRUŽEVANJA**

V jutranjem in popoldanskem času se oddelki združujejo. Čas, ko otroci prihajajo in odhajajo v in iz vrtca, je fleksibilen. Področje dejavnosti, bivanja na prostem, gibalne urice lahko vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice načrtujeta glede na dnevne potrebe, interese in želje otrok, glede na vreme, evalvacijo preteklega dne.

### **ZDRAVSTVENO VARSTVO**

Predšolsko obdobje je najbolj občutljivo in za infekte sprejemljivo obdobje. Vzrok zato ni v večji občutljivosti te starostne skupine temveč v njihovem skupnem življenju v kolektivu. Za preprečevanje in širjenje nalezljivih bolezni izvajamo preventivne ukrepe, ki so skupna naloga:

- **Družine** – da pravočasno sporoči vzrok odsotnosti otrok

Starši ste prvi, ki prepoznate, da je vaš otrok bolan. Ob bolezni otrok potrebuje nego in pozornost domačih ter počitek. Zato je pomembno, da otrok ostane doma, če ima:

- povišano telesno temperaturo,
  - težko diha,
  - je v 24 urah več kot dvakrat bruhal,
  - ima drisko več kot dvakrat dnevno,
  - ima razjede v ustih, izpuščaje,
  - gnojen izcedek iz oči,
  - močno kašlja,
  - ima uši.
- **Vrtca** – da vzdržujemo ustrezen higienski režim, da obveščamo zdravstvene službe o pojavu nalezljivih bolezni, da izvajamo ukrepe za preprečevanje širjenja obolenj in izvršujemo ukrepe, ki nam jih določi epidemiološka služba ob pojavu obolenj.
  - **Zdravstvene službe** – da diagnosticirajo obolenje, če gre za epidemijo, da dajejo navodila vrtcu za izvajanje ukrepov, da izvedejo epidemiološko anketo ter da izvajajo dezinfekcijo prostorov.

## **V vrtec sodijo samo zdravi otroci!**

### **ZDRAVSTVENO IN ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO**

Program zajema otroke od 1. leta do vstopa v šolo. Prikaz pravilnega umivanja in skrb za ustno higieno izvaja Anka Debeljak in ZP Sodražica v sodelovanju z vzgojiteljicami. Enkrat letno najstarejši otroci vrtca obišejo zobno ambulanto, kjer jim dr. Vesna Avdispahić pregleda zobe in jih po potrebi naroči.

### **PROGRAM DEJAVNOSTI IN PRIREDITEV SKOZI LETNE ČASE**

#### ***JESEN***

Formiranje skupin, uvajanje novincev

Roditeljski sestanek

Okraševanje vrtca v jesenski preobleki

Prireditve v Tednu otroka -5 dni z naslovom Skup se mava dobr:

- športno dopoldne,
- obisk ljudske knjižnice v Sodražici,
- kosanjev piknik.

Lutkovna ali gledališka predstava

Obisk gasilcev in vaja evakuacije v mesecu požarne varnosti

Obiski različnih ustanov (ZD, Pošta, Policijska postaja ...)

Obiski ljudi različnih poklicev (mesar, pek, čevljar, rezbar ...)

Pohodi v bližnjo okolico v okviru Malega sončka

Praznovanja rojstnih dni

#### ***ZIMA***

Pravljичni mesec december:

- okraševanje vrtca,
- izdelovanje novoletnih okraskov,
- plesno dopoldne,
- nastop mažoret,
- predstava in prihod dedka Mraza,
- nastop učencev Glasbene šole Ribnica
- obisk operne pevke

Praznovanje rojstnih dni

Zimske radosti – igre na snegu

Pustno rajanje, pustni spreved po Sodražici, šoli

Roditeljski sestanek

## **POMLAD**

Dejavnosti v okviru Malega sončka

Izdelovanje pomladne dekoracije

Roditeljski sestanek

Praznovanje rojstnih dni

Gregorjevo, Velika noč

Zaključek šolskega leta po oddelkih in zaključna prireditev ob 60. letnici vrtca

Plavanje – tečaj prilagajanja na vodo (Levčki in Tigrčki)

Vrtec v naravi. Tridnevni tabor (Levčki in Tigrčki)

## **POLETJE**

Poletne oblike dela: pravljice na temo poletja, skupinske in socialne igre, pesmice o poletju, igre z vodo, kopanje v bazenu, gibalne, zabavne in tekmovalne igre, igre z žogo, poligon, vožnja s skiroji, tricikli, ples, gubanje papirja, risanje, slikanje na kamen, tiskanje rok, stopal, družabne igre, razvrščanje školjk in pihanje milnih mehurčkov.

## **RAZPORED ZAPOSLENIH IN OTROK PO ODDELKIH:**

### **I. STAROSTNA SKUPINA**

#### **Oddelek: MRAVLJICE**

Starost otrok: 1–2 leti

Število otrok: 14

Vzgojiteljica: Nika Mesec

Pomočnica vzgojiteljice: Nina Kljun



#### **Oddelek: ČEBELICE**

Starost otrok: 1–2 leti

Število otrok: 14

Vzgojiteljica: Nina Turk

Pomočnica vzgojiteljice: Klara Lavrič



#### **Oddelek: POLŽKI**

Starost otrok: 2–3 leta

Število otrok: 13

Vzgojiteljica: Mirjam Peterlin

Pomočnica vzgojiteljice: Živa Ilc



#### **Oddelek: PIKAPOLONICE**

Starost otrok: 2–3 leta

Število otrok: 14

Vzgojiteljica: Štefka Debeljak

Pomočnica vzgojiteljice: Andreja Marušič



## II. STAROSTNA SKUPINA

### Oddelek: METULJČKI

Starost otrok: 3–4 leta

Število otrok: 14

Vzgojiteljica: Meta Hribar

Pomočnica vzgojiteljice: Nadja Okoren



### Oddelek: ZAJČKI

Starost otrok: 3–4 let

Število otrok: 17

Vzgojiteljica: Petra Arko

Pomočnica vzgojiteljice: Maruša Novak



### Oddelek: MEDVEDKI

Starost otrok: 3–4 let

Število otrok: 17

Vzgojiteljica: Dragica Debeljak

Pomočnica vzgojiteljice: Tadeja Marolt



### Oddelek: TIGRČKI

Starost otrok: 5–6 leti

Število otrok: 24

Vzgojiteljica: Dragica Lovšin

Pomočnica vzgojiteljice: Urška R. Milavec



### Oddelek: LEVČKI

Starost otrok: 5–6 leti

Število otrok: 24

Vzgojiteljica: Tadeja Korelc

Pomočnica vzgojiteljice: Andreja Malnar



## SODELOVANJE VRTCA IN STARŠEV

Starši so primarni vzgojitelji, ki nosijo odgovornost za otrokovo vzgojo in razvoj, zato je usklajenost vzgoje med družino in vrtcem zelo pomembna.

Starši lahko z vrtcem sodelujejo na različne načine:

- vsakodnevno sodelovanje pri sprejemanju in oddajanju otrok,
- govorilne ure za poglobljene pogovore o otroku,
- roditeljski sestanki,
- skupne prireditve, praznovanja, izleti ...

## OSNOVNA ŠOLA DR. IVANA PRIJATELJA SODRAŽICA

---

- ustvarjalne delavnice; vključevanje staršev v različne dejavnosti oz. v program oddelka,
- predavanja in pogovori s strokovnjaki,
- spremljanje sporočil in obvestil na oglasnih deskah za starše pred vsako igralnico in na skupni oglasni deski vrtca pri vhodu v vrtec.

### **RODITELJSKI SESTANKI, PREDAVANJA IN MESEČNE GOVORILNE URE V VRTCU V ŠOLSLEM LETU 2022/2023**

<b>1. RODITELJSKI SESTANEK</b>	<b>TOR.-PON.</b>	<b>13. 9.–19. 9. 2022</b>	<b>17.00</b>
--------------------------------	------------------	---------------------------	--------------

<b>2. RODITELJSKI SESTANEK</b>	<b>TOREK</b>	<b>14. 2. 2023</b>	<b>17.00 - ZA OTROKE 1. ST.OBD. 18.00 - ZA OTROKE 2. ST. OBD.</b>
--------------------------------	--------------	--------------------	---

<b>3. RODITELJSKI SESTANEK</b>	<b>TOREK</b>	<b>9. 5. 2023</b>	<b>17.00 - ZA OTROKE 1. ST.OBD. 18.00 - ZA OTROKE 2. ST. OBD.</b>
--------------------------------	--------------	-------------------	---

#### **OKTOBER**

<b>GOVORILNE URE</b>	<b>TOREK</b>	<b>18. 10. 2022</b>	<b>17.30–19.00</b>
----------------------	--------------	---------------------	--------------------

#### **NOVEMBER**

<b>GOVORILNE URE</b>	<b>TOREK</b>	<b>15. 11. 2022</b>	<b>17.30–19.00</b>
----------------------	--------------	---------------------	--------------------

#### **DECEMBER**

<b>PREDAVANJE</b>	<b>ČETRTEK</b>	<b>1. 12. 2022</b>	<b>17.00</b>
<b>GOVORILNE URE</b>	<b>TOREK</b>	<b>20. 12. 2022</b>	<b>17.30–19.00</b>

#### **FEBRUAR**

<b>PREDAVANJE</b>	<b>ČETRTEK</b>	<b>2. 2. 2023</b>	<b>17.00</b>
<b>GOVORILNE URE</b>	<b>TOREK</b>	<b>21. 2. 2023</b>	<b>17.30–19.00</b>

#### **MAREC**

<b>GOVORILNE URE</b>	<b>TOREK</b>	<b>21. 3. 2023</b>	<b>17.30–19.00</b>
----------------------	--------------	--------------------	--------------------

#### **APRIL**

<b>GOVORILNE URE</b>	<b>TOREK</b>	<b>18. 4. 2023</b>	<b>17.30–19.00</b>
----------------------	--------------	--------------------	--------------------

## **SVET STARŠEV VRTCA**

Vsak oddelek ima v svetu staršev predstavnika in namestnika, ki sta izvoljena na oddelčnem roditeljskem sestanku v mesecu septembru. V svetu staršev razpravljajo o programih, izražajo skupne interese, predstavljajo problematiko posameznih oddelkov in predlagajo rešitve zanje.

## **POMEMBNE INFORMACIJE ZA STARŠE**

### **VPIS IN SPREJEM OTROKA**

V vrtec pri OŠ dr. Ivana Prijatelja Sodražica večino otrok sprejmemo v septembru. Na morebitna prosta mesta otroke sprejemamo skozi vse leto.

**Otroka lahko sprejmemo, ko dopolni starost najmanj 11 mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.**

Enkrat letno na spletni strani OŠ dr. Ivana Prijatelja Sodražica, v lokalnih medijih ter na oglasnih deskah vrtca objavimo javni vpis novincev za naslednje šolsko leto. Na spletni strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport objavimo informacije: o številu mest, ki jih zagotavljamo za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so staršem na voljo, in podatek o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v program vrtca.

Starše pisno obvestimo o datumu vključitve otroka v vrtec in o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec.

Če je otrok sprejet, vas povabimo na podpis pogodbe med starši in vrtcem in na prvi roditeljski sestanek, ki je v mesecu juniju.

Pred vključitvijo v vrtec mora otrok opraviti pregled pri zdravniku (pediatru), ki izda potrdilo o zdravstvenem stanju otroka. Starši potrdilo izročite vzgojiteljici na roditeljskem sestanku oziroma prvi dan otrokove prisotnosti v vrtcu.

### **UVAJALNO OBDOBJE**

Želimo, da bi bil otrokov vstop v vrtec prijazen tako za otroka kot za starše.

Priporočamo vam, da ste prve dni v vrtcu skupaj z otrokom. Tako se bo otrok ob vaši prisotnosti postopno privadil na novo okolje, ljudi, hkrati pa je to priložnost, da se spoznamo in izmenjamo pomembne informacije (zdravstvene posebnosti, otrokove navade ...).

### **SKRB ZA VARNOST**

Otrok sme prihajati in odhajati v vrtec v spremstvu odraslih oseb, izjemoma je lahko spremljevalec tudi otrok, brat ali sestra, ki je dopolnil 10 let.

Iz vrtca ga smejo odpeljati starši, ostale osebe pa le s pisnim pooblastilom staršev. Prihod in odhod otroka morajo starši javiti otrokovi vzgojiteljici. V primeru, da otrok zboli ali se poškoduje oziroma potrebuje nujno medicinsko pomoč, o tem obvestimo starše, zato potrebujemo telefonske številke, na katerih ste dosegljivi v času otrokovega bivanja v vrtcu.



**REZERVACIJA**

Enkrat letno lahko za najstarejšega ali edinega vpisanega otroka uveljavljate rezervacijo za daljšo strnjeno odsotnost enega ali dveh mesecev, in sicer v juliju ali avgustu (velja za otroke, ki imajo stalno prebivališče v Občini Sodražica). Rezervacijo najavite preko eAsistenta ali z obrazcem, ki je na spletni strani vrtca, najmanj 14 dni pred koriščenjem le-te. Tako plačate 50 % cene, ki vam je sicer določena.

**IZPIS OTROKA IZ VRTCA**

Izpis otroka je mogoč med letom skozi vse leto. Pri tem je potrebno upoštevati 30-dnevni odpovedni rok. Izpisnico lahko dobite na spletni strani vrtca ali v tajništvu.

*»Verjemi,  
da zmoreš  
in  
si že  
na pol poti  
do cilja.«*

*(Theodore Roosevelt)*

**PUBLIKACIJA ŠOLE 2022/2023**

**Izdajateljica: OŠ dr. Ivana Prijatelja Sodražica**

**september 2022**

**Pripravili in uredili:**

**Majda Kovačič Cimperman, ravnateljica**

**Tadeja Topolnik, pomočnica ravnateljice za vrtec**

**Naklada:**480 izvodov

Izvedba:

prijatelj&prijatelj d.o.o.

V dolini 4

1000 Ljubljana





